

Anexa 1

Număr de înregistrare 21700/11.04.2022

**ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de **selecție a echipei de proiect** pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă *ce urmează a fi contractat.*

Denumirea proiectului: CNFIS-FDI-2022-0394: „**UVT – Consiliere și orientare în carieră pentru o Comunitate Informată profesional**”, proiect finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – CNFIS-FDI-2022.

Obiectivul general al proiectului: urmărește consolidarea serviciilor de consiliere și orientare în carieră de calitate în UVT, contribuind la corelarea ofertei educaționale cu piața muncii, utilizând instrumente ce pun accent atât pe studenți, cât și pe absolvenți, prin colaborarea cu specialiști din mediul socio-economic și prin realizarea unor analize relevante, dezvoltând ecosistemul de consiliere la nivelul UVT.

Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Postul: Responsabil financiar
2. Postul: Responsabil achiziții
3. Postul: Responsabil resurse umane
4. Postul: Responsabil IT
5. Postul: Expert activitate 6

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr. crt.		Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosar	27-28.04.2022, până la ora 16:00	*
2.	Perioada evaluare dosare	29.04.2022	
3.	Afișare rezultate	29.04.2022 ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților
4.	Perioadă contestații	02.05.2022, până la ora 13:00	**
5.	Afișare rezultate finale	02.05.2021, ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: george.bunescu@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect CNFIS-FDI-2022-0394 postul.....*).

** Contestațiile se vor trimite prin e-mail la adresa: george.bunescu@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație dosar candidatură proiect proiect CNFIS-FDI-2022-0394, postul.....*).

Următoarele Anexe fac parte integrantă din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Persoană de contact: George-Alexandru Bunescu

Număr de telefon: 0723 523 793

Adresă de e-mail: george.bunescu@e-uvt.ro

Director proiect

Anexa 1 Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Număr de înregistrare 21700/1/11.04.2022

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul: CNFIS-FDI-2022-0394: „*UVT – Consiliere și orientare în carieră pentru o Comunitate Informată profesională*”), finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – CNFIS-FDI-2022, trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae în format Europass (semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (scanate într-un singur document, în format pdf);
- Carte de identitate (scanată, în format pdf, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura titularului).

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa george.bunescu@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect CNFIS-FDI-2022-0394., postul.....*), în intervalul 27-28.04.2022, până la ora 16:00.

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat, într-un singur pdf (scrisoare de intenție, CV format Europass cu poziția vizată, documente justificative care să ateste informațiile prezentate în CV, semnate pe fiecare pagină).

Director proiect

Anexa 2: Anunț selecție echipă proiect – Descrierea detaliată a posturilor

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă *CNFIS-FDI-2022-0394*, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Post: Responsabil financiar

Codul ocupației: 263101

Perioada: 8 luni

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25 ore/lună

Nivel de studii solicitat: studii universitare finalizate cu diplomă de licență în domeniul științelor economice

Experiență profesională solicitată:

- Experiență profesională în domeniul financiar de cel puțin 1 an;
- Implicarea în alte proiecte FDI constituie un avantaj.

Competențe și abilități solicitate:

- Competențe în domeniul economic/financiar;
- Capacitatea de a redacta/realiza rapoarte clare și corecte;
- Respectarea și încadrarea în termene;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Abilități de lucru în grup;
- Operare PC & pachetul Microsoft Office.

Responsabilități și atribuții:

- Responsabil de gestionarea și alocarea corectă a resurselor financiare necesare implementării proiectului;
- Răspunde de raportarea financiară în cadrul proiectului;
- Participă la activitățile de raportare în cadrul proiectului;
- Participă la ședințele echipei de proiect.

2. Post: Responsabil achiziții

Codul ocupației: 242116

Perioadă: 8 luni

Normă de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25 ore/lună

Nivel de studii solicitat: studii universitare finalizate cu diplomă de licență

Experiență profesională solicitată:

- Experiență profesională în domeniul achizițiilor de cel puțin 6 luni;

- Constituie un avantaj implicare în activitatea de achiziții specifică proiectelor.

Competențe și abilități solicitate:

- Respectarea și încadrarea în termene;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Abilități de lucru în grup;
- Operare PC & pachetul Microsoft Office.

Responsabilități și atribuții:

- Oferă consultanță privind procedurile de realizare a achizițiilor specifice proiectelor de tip FDI;
- Realizează documentația aferentă achizițiilor din cadrul proiectului;
- Participă la ședințele echipei de proiect.

3. Post: Responsabil resurse umane

Codul ocupației: 242314

Perioada: 8 luni

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25 ore/lună

Nivel de studii solicitat: studii universitare finalizate cu diplomă de licență

Experiență profesională solicitată: Experiență profesională în domeniul resurse umane de cel puțin 6 luni; experiența în proiecte de tip FDI constituie un avantaj;

Competențe și abilități solicitate:

- Cunoștințe de specialitate în domeniul resurselor umane;
- Respectarea și încadrarea în termene;
- Operare PC & pachetul Microsoft Office;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Abilități de lucru în grup.

Responsabilități și atribuții:

- Sprijin în monitorizarea și raportarea activităților din cadrul proiectului.
- Întocmirea formelor de angajare a membrilor echipei de proiect, conform legislației în vigoare.
- Înregistrarea contractelor individuale de muncă.
- Operarea în sistemul de salarizare a tuturor modificărilor care apar (încadrări, desfaceri CIM etc.).
- Asigurarea consilierii pe legislația muncii și Revisal.
- Participă la ședințele echipei de proiect.

4. Post: Responsabil IT

Codul ocupației: 351201

Perioada: 8 luni

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25 ore/lună

Nivel de studii solicitat: studii medii;

Experiență profesională solicitată: Experiență profesională în domeniul IT de minimum 6 luni;

Competențe și abilități solicitate:

- Cunoștințe de specialitate în domeniul IT (realizare pagini web, baze de date etc.);
- Respectarea și încadrarea în termene;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Abilități de lucru în grup.

Responsabilități și atribuții:

- Asigură suport logistic pentru evenimentele în care tehnologiile TIC sunt solicitate (curs formare, consiliere, mentorat etc.);
- Participă la realizarea și actualizarea unei pagini web dedicate prezentării proiectului: actualizarea și diseminarea online a informațiilor, acțiunilor de vizibilitate și a rezultatelor activităților, respectarea identității vizuale etc.;
- Asigură mentenanța paginii web și a echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului;
- Participă la ședințele de implementare, după caz;
- Asigură corectitudinea și calitatea activităților și rezultatelor din sfera sa de activitate;
- Respectă termenele limită stabilite de directorul de proiect, privind realizarea activității și documentelor specifice activității desfășurate;
- Gestionează/ arhivează corespunzător documentele aferente activităților prestate asigurând informațiile necesare raportării sau oricărei solicitări din partea finanțatorului;
- Alte atribuții stabilite de către managerul de proiect, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și anexele la acestea.

5. Post: Expert activitate 6

Codul ocupației: 235106 Referent de specialitate

Perioada: 8 luni

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 40 ore/lună

Nivel de studii solicitat: studii universitare finalizate cu diplomă de licență

Experiență profesională solicitată: activitate în cadrul UVT Media Hub/UVT-TV minimum 6 luni

Competențe și abilități solicitate:

- Cunoștințe de specialitate în filmarea și realizarea de materiale video;
- Cunoștințe de editare foto & video;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Abilități de lucru în grup.

Responsabilități și atribuții:

- Filmează și editează minimum 15 materiale video pentru activitatea 6 din cadrul proiectului;
- Asigură suport logistic pentru dezvoltarea și editarea materialelor video din cadrul proiectului;
- Asigură corectitudinea și calitatea activităților și rezultatelor din sfera sa de activitate;
- Respectă termenele limită stabilite de către managerul de proiect, privind realizarea activității și documentele specifice activității desfășurate;
- Oferă feedback și expertiză pentru realizarea unor interviuri de calitate;
- Alte atribuții stabilite de către managerul de proiect, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și anexele la acesta.

Director proiect

Anexa 3: Anunț selecție echipă proiect – Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Număr de înregistrare 21700/2/11.04.2022

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Candidații pentru posturile din echipa de implementare a proiectului CNFIS-FDI-2022-0394: „*UVT – Consiliere și orientare în carieră pentru o Comunitate Informată profesional*” vor fi evaluați în funcție de următoarele criterii:

Criterii de selecție	Punctaj acordat	Punctaj maxim
Îndeplinirea condițiilor minime de vechime + celor considerate obligatorii	Condiție obligatorie*	60p
Experiență profesională specifică activităților solicitate în proiect	1 punct pentru fiecare an de vechime, peste minimum solicitat 5 puncte pentru fiecare proiect de tip FDI în care a mai fost implicat	10p
Evaluarea scrisorii de intenție: 1. Experiență în domeniul specific de activitate 2. Motivația personală pentru participarea la proiect	Maximum 15 puncte pentru fiecare dintre cele două aspecte descrise	30p
Total		100 puncte

*în cazul în care candidatul nu respectă condițiile solicitate în descrierea detaliată a posturilor (Anexa 2, din prezentul anunț), acesta este exclus automat din procesul de selecție.

Director proiect