

Anexa 11

Nr. înregistrare UVT2025-048722/15.07.2025

**ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT FINANTAT DIN FONDURI EUROPENE
NERAMBURSABILE**

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de selecție a echipei de proiect pentru proiectul **PN-IV-P6-6.3-SOL-2024-2-0248 - "Extinderea infrastructurii naționale participării la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)"**; care este contractat și se află în implementare, cu următoarele date de identificare:

Denumirea proiectului: **Extinderea infrastructurii naționale participării la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)**

Programul **PN-IV**

ID Proiect **PN-IV-P6-6.3-SOL-2024-2-0248**

Numărul contractului de finanțare **PN-IV-P6-6.3-SOL-2024-2-0248**;

Obiectivul general al cererii de finanțare: ROCS își propune să dezvolte conceptele necesare și să furnizeze soluțiile tehnice corespunzătoare pentru crearea unei versiuni operaționale a infrastructurii naționale pentru stocarea și procesarea datelor de observare a Pământului (satelitare, aeriene, in-situ), cu accent asupra datelor Copernicus Sentinel.

Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Asistent de cercetare în informatică
2. Asistent de cercetare în geografie

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.	Etapă	Termene	Locație
1.	Afișare anunț de selecție	16.07.2025	Avizier UVT, https://avizier.uvt.ro/ Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/
2.	Perioada depunere dosar	23-29.07.2025, ora limită 16.00	Dosarele de candidatură se transmit prin poștă electronică la adresa de email: jobs-rocs@e-uvt.ro . Candidații vor aduce dosarul în format original în vederea validării, în momentul prezentării la concurs. <i>Dosarele în original se vor depune la adresa: Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, sala 152.</i>
3.	Perioada evaluare dosare	30.07.2025, ora 12.00	Sediul UVT, Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4

4.	Afișare rezultate evaluare dosare	30.07.2025, până la ora 16.00	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
5.	Perioadă depunere contestații evaluare dosare	31.07.2025	Contestațiile se transmit pe e-mailul: jobs-rocs@e-uvt.ro .
6.	Soluționare contestații și afișare rezultate finale evaluare dosare *Conform punctului 7.6.11 din Procedura de recrutare și selecție a personalului în vederea nominalizării/angajării în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, în situația în care există un singur candidat pentru un post în cadrul proiectului, iar contractul de finanțare nu conține prevederi contrare, comisia de selecție a decis pentru realizarea selecției exclusive prin verificarea îndeplinirii condițiilor minimale (generale și specifice) cuprinse în anunțul de selecție publicat.	01.08.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
7.	Perioada derulare interviuri/teste	04.08.2025	Interviurile și testele se vor derula online Link-ul pentru derularea interviului se va comunica participanților prin intermediul e-mailului, cu respectarea GDPR.
8.	Afișare rezultate interviu	04.08.2025, ora 16:00	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR

9.	Perioadă depunere contestații interviuri	05.08.2025	Contestațiile se transmit pe e-mailul: jobs-rocs@e-uvv.ro .
10.	Soluționare contestații și afișare rezultate finale interviuri	06.08.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
11.	Afișare rezultate selecție	07.08.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
12.	Perioadă depunere contestații rezultate finale selecție	08.08.2025, până la ora 12:00	Contestațiile se transmit pe e-mailul jobs-rocs@e-uvv.ro
13.	Soluționare contestații și afișare rezultate finale selecție	08.08.2025, ora 16:00	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR

Dosarele de candidatură se vor transmite pe adresa de e-mail la adresa jobs-rocs@e-uvv.ro, cu mențiunea “*Dosar candidatură post **Denumirea postului** în cadrul echipei proiectului cu titlul ”* **Extinderea infrastructurii naționale participării la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)**”, Cod PN-IV-P6-6.3-SOL-2024-2-0248.

Dosarele în original se vor depune la adresa: Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, Sala 152, dată limită depunere 29.07.2025, ora limită 16:00.

** Contestațiile se vor depune pe e-mail la adresa de email: jobs-rocs@e-uvv.ro, cu mențiunea Contestație Dosar candidatură post (denumirea postului) în cadrul proiectului “**Extinderea infrastructurii naționale participării la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)**”.

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Anexa D Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de departajare

Contact: jobs-rocs@e-uvv.ro

Tel.: 0256592159

Manager/Director proiect,

Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare UVT2025-048722/15.07.2025

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru postul pentru care se realizează selecția în cadrul Programului Educație și Ocupare, proiectul ” Extinderea infrastructurii naționale participantii la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)”, trebuie să conțină următoarele documente:

- a) Formularul tip al instituției reprezentând cererea de înscriere adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare (Anexa 10);
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului).
- c) Certificat de căsătorie, dacă este cazul (cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului)
- d) Curriculum vitae în format Europass (cu poziția vizată, semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu există antecedente penale care să aducă incompatibilitate cu funcția pe care se candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de candidatură cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a procesului de selecție, dacă este cazul;
- g) Copie după carnetul de muncă și/sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă/pe proiecte, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, **dacă este cazul**. Fiecare document se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- h) Copii ale documentelor care să ateste experiența în domeniul de activitate specific proiectului. Fiecare document se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- i) Copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului. Documentele se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- j) Declarația pe propria răspundere, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Universității de Vest din Timișoara aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos în cadrul procesului de recrutare și selecție și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
- k) Declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- l) alte documente relevante pentru desfășurarea selecției.

Dosarele de candidatură se vor depune pe e-mail la adresa de email jobs-rocs@e-uvt.ro, în data de 29.07.2025, ora limită 16.00.

Candidații vor aduce dosarul în format original în vederea validării, în momentul prezentării la concurs.

Dosarele în original se vor depune la adresa: Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, Sala 152.

Dosarele se depun cu mențiunea: *"Dosar candidatură post în cadrul echipei de implementare a proiectului cu titlul proiectului " Extinderea infrastructurii naționale participante la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO) ".*

Manager/Director proiect,

Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare UVT2025-048722/15.07.2025

**DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI
FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE**

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul cu titlul: ” Extinderea infrastructurii naționale participante la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)”, Cod PN-IV-P6-6.3-SOL-2024-2-0248 care este contractat, se organizează procesul de selecție.

Condițiile generale de ocupare a unei poziții în echipa de proiect sunt aplicabile oricărei poziții din echipa de proiect și se referă la:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, prin excepție, atunci când ghidul solicitantului aplicabil permite, în cazul posturilor de cercetător, pentru care angajarea vizează în mod exclusiv desfășurarea de activități de cercetare științifică, la procesul de selecție se pot înscrie și străini, astfel cum sunt definiți de art. 2 lit. a) din O.U.G. nr. 194/12.12.2002, cu modificările și completările ulterioare, respectiv persoane care nu au cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European ori cetățenia Confederației Elvețiene.
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care se desfășoară selecția;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Posturile pentru care se realizează selecția sunt:**1. Asistent de cercetare în informatică – 1 post**Perioada: 23 luniCod COR – 214918 **Asistent de cercetare în informatică**Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 72 ore/lunăResponsabilități și atribuții :

- Corespunzătoare proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și anexele la acesta.

- Aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuieste sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul.
 - Utilizează modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor sau învățarea automată) în scopul analizării statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe.
 - Planifică cercetarea academică prin formularea întrebării de cercetare și prin efectuarea de cercetări empirice sau documentare în vederea analizării adevărului din cadrul întrebării de cercetare.
 - Exploatează și creează software cu sursă deschisă. Este familiarizat(ă) cu principalele modele de software cu sursă deschisă, cu sistemele de acordare a licențelor și cu practicile de codificare adoptate în mod obișnuit în producția de software cu sursă deschisă.
 - Redactează și editează texte științifice, academice sau tehnice pe diferite teme..
- Competențe și abilități:
- Competențe tehnice:
 - construirea, instalarea și mentenanța containerelor
 - utilizarea Kubernetes și Helm
 - utilizarea Knative
 - utilizarea git
 - dezvoltarea de servicii Kubernetes și Knative
 - dezvoltarea de module software pentru prelucrarea imaginilor satelitare
 - Abilități analitice și metodologice:
 - Gândire critică și capacitatea de a interpreta rezultate spațiale/statistice.
 - Înțelegerea principiului corelației dintre factorii de mediu (environmental correlation) și aplicarea lui în predicția geospațială.
 - Capacitate de documentare științifică (literatură de specialitate, metodologii).
 - Abilități generale:
 - Autonomie și organizare a muncii: respectarea termenelor, planificarea sarcinilor.
 - Comunicare și colaborare în echipă: lucrul într-un mediu interdisciplinar.
 - Curiozitate și dorință de învățare: deschidere către metode și date noi.
 - Condiții specifice:
 - Interes pentru cercetare aplicată în informatică și analiza distribuită a datelor, demonstrat prin tematica lucrării de licență, disertație, sau alte proiecte relevante dezvoltate de candidat.

Nivelul de pregătire specifică:

Experiența profesională: specifică și/sau în domeniul programării, administrării de sisteme TIC, de minim 6 luni

Nivelul și domeniul studiilor absolvite:

- Nivel studii: Studii universitare în curs
- Domeniu studii: - Informatică, Automatică și Calculatoare
- Limbi străine solicitate: - Limba Engleză
- Alte specificații:

2. Asistent de cercetare în geografie – 1 post

Perioada: 23 luni

Cod COR – 263213 Asistent de cercetare în geografie

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 72 ore/luna

Responsabilități și atribuții:

- Corespunzătoare proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și anexele la acesta.
- Susținerea echipei de proiect în dezvoltarea aplicațiilor utilizând GIS și Python.
- Prelucrarea, pregătirea și integrarea datelor geospațiale (sol, relief, climă, utilizarea terenurilor, imagini satelitare - Sentinel-2, parcele și culturi agricole, indicatori agrometeorologici și biofizici - LAI, fAPAR, GDD).
- Participarea la dezvoltarea și testarea modelelor de predicție geospațială (ex. Regression kriging, Random Forests, Deep Learning), utilizând Python.
- Implementarea diferitelor metode pentru cartografierea favorabilității terenurilor (metode empirice/mecanistice, învățare automată), utilizând Python.
- Validarea predicțiilor rezultate.
- Realizarea de analize spațiale (ex. analize zonale, intersectări spațiale) pentru evaluarea plauzibilității agronomice a culturilor prin compararea cu favorabilitatea terenului.
- Dezvoltare de indicatori eco-pedo-climatici, pentru a fi integrați în modele de clasificare automată a culturilor agricole.
- Documentarea și raportarea activităților desfășurate.

Competențe și abilități:

- Competențe tehnice:
 - GIS, analiză spațială, geoprocесare;
 - Programare Python (nivel mediu);
 - Aplicarea limbajului de programare Python pentru cartografiere computerizată și modelare geospațială;
 - Lucru cu biblioteci relevante pentru analiza geospațială (ex. geopandas, rasterio, xarray, scikit-learn, matplotlib, pandas);
 - Dezvoltare scripturi pentru prelucrarea datelor și automatizarea pașilor de analiză în modelarea geospațială;
 - Lucru cu date satelitare (ex. Sentinel-2, Planet sau GEDI) și modele digitale de elevație;
 - Noțiuni de teledetecție (indici vegetație, LAI, NDVI, fAPAR etc.); Baze de date spațiale;
- Abilități analitice și metodologice:
 - Gândire critică și capacitatea de a interpreta rezultate spațiale/statistice.
 - Înțelegerea principiului corelației dintre factorii de mediu (environmental correlation) și aplicarea lui în predicția geospațială.
 - Capacitate de documentare științifică (literatură de specialitate, metodologii).
- Abilități generale:
 - Autonomie și organizare a muncii: respectarea termenelor, planificarea sarcinilor.

- Comunicare și colaborare în echipă: lucrul într-un mediu interdisciplinar.
- Curiozitate și dorință de învățare: deschidere către metode și date noi.

Condiții specifice:

- Interes pentru cercetare aplicată în geografie și modelare geospațială, demonstrat prin tematica lucrării de licență, disertație, sau alte lucrări relevante, publicate de candidat.

Nivelul de pregătire specifică:

- Minim statut de student masterand, de preferat în domeniul: GIS, Geomatică;

Experiența profesională:

- specifică în domeniul GIS utilizând programare în limbajul Python, de minim 6 luni.

Nivelul și domeniul studiilor absolvite:

- Nivel studii: Studii universitare finalizate cu Diplomă de licență, durata: 3 ani
- Domeniu studii: Geografie
- Limbi străine solicitate: Engleza
- Alte specificații:

Cerințele generale și specifice pe care trebuie să le îndeplinească membrii echipei de proiect pentru a fi selectați în vederea constituirii echipei de proiect, sunt specificate în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare/ Ghidul Solicitantului - Condiții Generale/etc..

Manager/Director proiect,

Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare UVT2025-048722/15.07.2025

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

POST: Asistent de cercetare în informatică

Criterii de evaluare	Punctaj minim
Evaluarea administrativă și îndeplinirea condițiilor generale: a) verificarea administrativă a dosarelor, respectiv verificarea depunerii dosarelor de selecție în condițiile și termenele specificate în Anunțul de selecție b) dosarele de selecție cuprind documentele solicitate c) verificarea îndeplinirii condițiilor generale pentru ocuparea postului – verificarea documentelor suport solicitate și a modului în care acestea dovedesc îndeplinirea de către candidat a condițiilor generale minimale indicate în Anunțul de selecție	Criteriu de eligibilitate administrativă
Evaluarea CV-urilor și a modului de îndeplinirea condițiilor specifice: a) verificarea îndeplinirii condițiilor specifice pentru ocuparea postului – verificarea CV-ului și a documentelor suport solicitate și a modului în care acestea dovedesc îndeplinirea de către candidat a condițiilor specifice minimale indicate în Anunțul de selecție; b) evaluarea CV-urilor și a documentelor suport - punctarea modului în care candidatul îndeplinește condițiile specifice menționate în Anunțul de selecție; c) evaluarea experienței profesionale specific activităților solicitate în proiect, competențe solicitate.	Minim 50 puncte
Interviu *Doar candidații care îndeplinesc condițiile generale și obțin punctajul minim în prima etapă, vor fi selectați pentru interviu.	Minim 50 puncte
Total	

*Punctajul total obținut este calculat ca medie aritmetică între punctajul obținut în urma evaluării dosarelor și punctajul obținut la interviu. Punctajul total minim necesar pentru a putea face parte din echipa de proiect este de 50 de puncte.

Manager/Director proiect,

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A
CANDIDATURILOR
POST: Asistent de cercetare în geografie

Criterii de evaluare	Punctaj minim
Evaluarea administrativă și îndeplinirea condițiilor generale: a) verificarea administrativă a dosarelor, respectiv verificarea depunerii dosarelor de selecție în condițiile și termenele specificate în Anunțul de selecție b) dosarele de selecție cuprind documentele solicitate c) verificarea îndeplinirii condițiilor generale pentru ocuparea postului – verificarea documentelor suport solicitate și a modului în care acestea dovedesc îndeplinirea de către candidat a condițiilor generale minimale indicate în Anunțul de selecție	Criteriu de eligibilitate administrativă
Evaluarea CV-urilor și a modului de îndeplinire a condițiilor specifice: a) verificarea îndeplinirii condițiilor specifice pentru ocuparea postului – verificarea CV-ului și a documentelor suport solicitate și a modului în care acestea dovedesc îndeplinirea de către candidat a condițiilor specifice minimale indicate în Anunțul de selecție; b) evaluarea CV-urilor și a documentelor suport - punctarea modului în care candidatul îndeplinește condițiile specifice menționate în Anunțul de selecție; c) evaluarea și punctarea nivelului de pregătire specifică, a experienței profesionale, a nivelului și domeniului studiilor absolvite;	50 puncte
Test practic care să demonstreze competențele și abilitățile (tehnice, analitice și metodologice) minime necesare. Testul va avea loc online. *Doar candidații care îndeplinesc condițiile generale și obțin punctajul minim în prima etapă, vor fi selectați pentru test.	50 puncte
Total	

*Punctajul total obținut este calculat ca medie aritmetică între punctajul obținut în urma evaluării dosarelor și punctajul obținut la test. Punctajul total minim necesar pentru a putea face parte din echipa de proiect este de 50 de puncte.

Manager/Director proiect,

Anexa D Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de departajare

Nr. înregistrare UVT2025-048722/15.07.2025

CRITERII DE DEPARTAJARE A CANDIDATURILOR

În situația în care doi sau mai mulți candidați au același punctaj departajarea acestora se va realiza prin aplicarea de către comisia de selecție a următoarelor criterii de departajare:

Criterii de departajare	Punctaj maxim/Ierarhizare
1. Post similar ocupat în cadrul unui proiect	5 puncte/proiect
2. Dezvoltarea de proiecte relevante pentru activitatea din proiect	5 puncte/proiect
3. Articole publicate	5 puncte/articol în calitate de prim autor; 2 puncte/articol în calitate de coautor;
4. Distincții: burse, premii	5 puncte/distincție

Manager/Director proiect,

Anexa 10

APROBAT

Către

Conducerea Universității de Vest Timișoara

Subsemnatul(a) _____ CNP _____
domiciliat(ă) în localitatea _____ jud./sector _____
strada _____ nr. _____ bloc _____ scara _____ etaj _____ ap _____, CI/BI seria _____
nr. _____ eliberat de _____ la data _____,
e-mail _____, telefon _____, vă rog să-mi
apropați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de _____, din cadrul
proiectului “Extinderea infrastructurii naționale participantii la segmentul de sol colaborativ
European (COLGS-RO)” în perioada 23.07.2025 - 04.08.2025.

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile și art. 4 pct. 2 11 art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

- Îmi exprim consimțământul [☐]
- Nu îmi exprim consimțământul [☐]

cu privire la transmiterea informațiilor și a documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

- Îmi exprim consimțământul [☐]
- Nu îmi exprim consimțământul [☐]

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

- Îmi exprim consimțământul []
- Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară / mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile cu privire la falsul art. 326 din Codul penal în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data _____

Semnătura _____

Au fost demarate procedurile de scoatere la concurs a postului de _____ din cadrul Proiectului “Extinderea infrastructurii naționale participantii la segmentul de sol colaborativ European (COLGS-RO)”.

DECLARATIE

de luare la cunoștință și consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul / subsemnata

_____ (numele și prenumele

persoanei), cetățean român, având CNP [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [], titular al actului de identitate C.I. / B.I. cu seria nr. , eliberat la data de , de către

_____, în calitate de candidat la procesul de selecție organizat de UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA , denumită în continuare UVT, pentru ocuparea postului de _____ din cadrul proiectului :

“Profesioniști reflexivi - colaborativi: un sistem integrat de activități de învățare la locul de muncă și complementare, fundamentat pe principiile integrării teoriei cu practica și utilizării dovezilor în procesul de decizie” consimt în mod expres și neechivoc ca datele cu caracter personal ce mă privesc să fie prelucrate de către UVT prin mijloace automate și neautomate, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Subsemnatul / subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei), declar că am luat la cunoștință asupra prevederilor documentului denumit **Politica UVT de confidențialitate în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal**, publicat pe pagina de Internet a UVT.

Subsemnatul / subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei) declar că am luat la cunoștință că, în organizarea și desfășurarea concursului pentru care am calitatea de candidat, rezultatele etapei de evaluare a dosarelor de candidatură se comunică candidaților prin afișarea acestora pe site-ul DPIFN secțiunea Anunțuri Selecție Echipă Proiect, (<https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/>) sau prin intermediul poștei electronice cu respectarea GDPR, respectiv:

- rezultatul evaluării dosarelor, prin afișarea numelui și prenumelui, mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”,

precum și motivele pentru care s-a luat decizia de respingere a dosarului de candidat;

- rezultatele obținute de candidații care au susținut interviul de selecție, rezultate în care se vor regăsi numele și prenumele, punctajele obținute de către fiecare dintre aceștia, precum și mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”;

- rezultatele finale obținute de candidații la concurs, în care se vor regăsi numele și prenumele, punctajul final obținut de fiecare candidat și mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”.

În privința publicării pe pagina de Internet a DPIFN a datelor cu caracter personal evidențiate anterior, subsemnatul/subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei) **declar că:**

☐ DA, sunt de acord

☐ NU, nu sunt de acord

Subsemnatul / subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei) declară că am înțeles că, în eventualitatea în care am bifat opțiunea NU la alineatul precedent, mă expun riscului de a mi se respinge dosarul de înscriere la concurs.

Subsemnatul / subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei) am luat la cunoștință despre drepturile care îmi sunt conferite de Regulamentul UE 679 / 2016 (denumit GDPR), inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor

cu caracter personal le dețin, adică: dreptul de acces la date (conform art. 15 al GDPR), dreptul la rectificare (conform art. 16 al GDPR) în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat” – conform art. 17 al GDPR), dreptul la restricționarea prelucrării (conform art. 18 al GDPR), dreptul la portabilitatea datelor (conform art. 20 al GDPR), dreptul la opoziție (conform art. 21 al GDPR), dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate (conform art. 22 al GDPR), dreptul de intervenție asupra datelor (conform art. 22 alin. 3 al GDPR), dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente (conform art. 12 alin. 4 al GDPR).

Subsemnatul / subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei) am luat la cunoștință că prelucrările datelor cu caracter personal ce au fost evidențiate anterior se bazează pe consimțământul exprimat de mine (conform art. 6 alin. 1 lit. a din GDPR), astfel încât subsemnatul / subsemnata dețin dreptul de a îmi retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia (conform art. 14 alin. 2 lit. d al GDPR).

Prezentul consimțământ este valabil pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal necesare susținerii concursului de ocupare a postului anterior menționat, iar în situația în care voi fi admis, acordul meu se extinde inclusiv pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal necesare încheierii contractului individual de muncă și eventualelor verificări ale legalității documentelor în vederea angajării.

Subsemnatul / subsemnata _____ (numele și prenumele persoanei) declar că am înțeles pe deplin conținutul prezentului document.

Numele și Prenumele: _____

Semnătura: _____

Data: _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata, domiciliat/ă în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap. ..., legitimat cu seria nr., eliberat de la data de, CNP:, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Universității de Vest din Timișoara aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs.

De asemenea, declar că în cazul în care voi ocupa postul scos la concurs, nu mă voi afla într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității.

Data _____

Semnătura _____