

Anexa 1

Nr. înregistrare 33894/0-1/ 27.05.2024

ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de selecție în vederea formării echipei proiectului UNITA Phase 2 (2023-2027), finanțat din fonduri europene nerambursabile, proiect ce este contractat.

Denumirea proiectului: UNITA Phase 2 (2023-2027)

Obiectivul proiectului vizat de prezentul anunț:

- Dezvoltarea alianței de universități europene, UNITA, sub umbrela inițiativei Universității Europene (*European Universities Initiative*), formată din 12 instituții de învățământ superior partenere, din Portugalia, Spania, Franța, Italia, România, Elveția și Ucraina (Universidade da Beira Interior, Instituto Politécnico da Guarda, Universidad de Zaragoza, Universidad Pública de Navarra, Université de Pau et de Pays de l'Adour, Université Savoie Mont Blanc, Università di Torino, Università degli Studi di Brescia, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Transilvania din Brașov, Haute Ecole Spécialisee de Suisse Occidentale și Universitatea Națională din Cernăuți) pentru perioada noiembrie 2023- octombrie 2027.

Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Coordonator IT UNITA

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioadă depunere dosar	29.05.2024 – 06.06.2024, până la ora 08:00 am	*conform detalii de mai jos
2.	Perioadă evaluare dosare	06.06.2024 – între 8 am și 14 pm	
3.	Interviuri	07.06.2024, în intervalul 08:00- 12:00	Se va derula în format online, link-ul se va transmite candidaților cu o zi înainte via e-mail.

4.	Afișare rezultate	07.06.2024, ora 14:00	Se vor transmite prin email participanților
5.	Perioadă contestații	07.06.2024-10.06.2024 până la ora 10:00	** conform detalii de mai jos
6.	Afișare rezultate finale	10.06.2024 ora 14:00	Se vor transmite prin email participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură UNITA, postul.....*).

** Contestațiile se vor trimite prin email la adresa: unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație selecție proiect UNITA, postul.....*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Manager proiect

Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 33894/0-2/ 27.05.2024

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul UNITA- Universitas Montium, finanțat din inițiativa *Erasmus+ European Universities*, trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție, redactată în limba engleză;
- Curriculum vitae în format Europass, redactat în limba engleză;
- Carte de identitate (copie scanată).
- Alte documente care să susțină informațiile din CV.

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect UNITA-Universitas Montium, postul.....*), în intervalul 29.05.2024 – 06.06.2024, la ora 08:00 am.

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat.

Manager proiect

Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare 33894/0-3/ 27.05.2024

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

În cadrul procedurii de selecție pentru proiectul UNITA- Universitas Montium, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Post: Coordonator IT UNITA

Perioada: 20.06.2024- 31.11.2026

Norma de lucru: 168 de ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Oferă conducere pentru implementare și dezvoltarea arhitecturii și aplicațiilor specifice ecosistemului digital al UNITA ;
- Menține o perspectivă holistică a strategiei, proceselor, informațiilor, securității și activelor IT&C ale UNITA.
- Conectează misiunea, strategia și procesele UNITA de strategia IT.
- Se asigură că alegerile soluțiilor sunt integrate în mod consecvent, eficient și sustenabil, conform standardelor digitale ale alianței.
- Angajează Departamentul IT în atingerea obiectivelor de calitate și încurajează un mediu de îmbunătățire continuă.
- Dezvoltă arhitectura Campusului Virtual UNITA și crează interconexiuni între universitățile membre ale alianței;
- Coordonează întregul departament IT al UNITA (instruire, coordonare , control , asigurare a calitatii , etc.).
- Asigură un dialog continuu cu reprezentanții tuturor pachetelor de lucru ale UNITA, precum și cu alte părți interesate .
- Colectează și analizează nevoile UNITA și ale fiecărei universități în special .
- Contribuie la recrutarea și asigură coordonarea echipei din cadrul Departamentului IT UNITA ce urmează a funcționa în cadrul grupului european de interes economic UNITA.
- Colaborează cu structurile de management ale grupului european de interes economic UNITA.
- Colaborează cu coordonatorii și echipa Task 3.4. UNITA internuniversity digital campus de la nivelul alianței de universități europene UNITA, dar și cu coordonatorii celorlalte Task-uri ale proiectului UNITA, în vederea dezvoltării soluțiilor digitale necesare implementării activităților prevăzute în cadrul proiectului.

- Colaborează cu Birourile UNITA ale universităților din alianța de universități europene UNITA în vederea implementării soluțiilor digitale dezvoltate de către Departamentul IT UNITA.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici în cadrul altor alianțe de universități europene și propune modele de implementare pentru activitățile de care este responsabil;
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează și la promovarea campusului digital inter-universitar UNITA.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile coordonate.
- Realizează raportări și analize la solicitarea UNITA Governance Board, a conducerii grupului european de interes economic UNITA, a managerului de proiect UNITA sau a coordonatorilor Task-ului 3.4. UNITA internuniversity digital campus de la nivelul alianței, ori a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea coordonată.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 sau C2 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea uneia dintre următoarele limbi străine la nivel B1 constituie un avantaj: italiana, portugheza, spaniola, franceza.

Experiență profesională relevantă:

Aptitudini:

- Oferă conducere strategică IS pentru a obține consens și angajament din partea echipei de conducere a alianței;
- Oferă conducere pentru crearea unei strategii a sistemului de informații care să îndeplinească cerințele UNITA (de exemplu, distribuite, bazate pe mobilitate) și care să includă riscuri și oportunități;
- Validează tehnologiile noi și în curs de dezvoltare, împreună cu o înțelegere expertă a afacerii, pentru a imagina și a articula soluții pentru viitor.
- Creează procese ample de organizare pentru monitorizarea tendințelor;
- Aplică gândirea independentă și conștientizarea tehnologiei pentru a conduce integrarea conceptelor disparate pentru furnizarea de soluții unice;
- Optimizează mediul tehnic și de cloud;
- Evaluează performanța sistemelor și problemele/intrebările utilizatorilor
- Este responsabil pentru înlocuirea resurselor la timp, în cadrul bugetului permis;
- Oferă conducere strategică pentru încorporarea securității informației în cultura organizației;
- Oferă conducere strategică pentru încorporarea calității TIC (adică metrici și îmbunătățire continuă) în cultura organizației;
- Expertiză în domeniul sistemelor de recomandare, algoritmilor de învățare automată și sistemelor distribuite;
- AI și Machine Learning sunt apreciate;

- Tehnologii back-end (în cea mai mare parte) și front-end;
- Interoperabilitatea instrumentelor și metodelor;
- Vizualizarea datelor;
- Securitate, calitate, întreținere și evoluție;
- Redactarea concepției și a documentelor de specificații;
- Dezvoltarea de aplicații web;
- Implementarea unei abordări agile;
- Redactarea documentelor de utilizator și a documentelor tehnice.

Abilități soft:

- Organizare și planificare;
- Abilități de comunicare;
- Ingeniozitate și simț al inițiativei;
- Lucru în echipă într-o echipă interculturală;
- Reactivitate, minuțiozitate și responsabilitate;
- Abilități de scriere în limba engleză;
- Adaptare și flexibilitate.
- Minim 5 ani de experiență în coordonare de echipe în proiecte internaționale sau în poziții de management.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

Management

Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare 33894/0-4/ 27.05.2024

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Dosar candidatură	100 de puncte
Interviu	100 de puncte
Total	60%x Punctaj Dosar + 40% Punctaj Dosar Interviu

Punctaj minim pentru ocuparea postului: 80 de puncte.

Manager proiect