

Anexa 1

Nr. Înreg. **25145/0-1/ 16.04.2024**

**ANUNȚ DE SELECȚIE ECHIPĂ DE PROIECT FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE  
NERAMBURSABILE**

*Universitatea de Vest din Timișoara anunță:*

Organizarea unei proceduri de selecție a echipei de proiect pentru proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile „**When Scars (!) Become Art**”, aflat în implementare.

**Denumirea proiectului:** „When Scars (!) Become Art”

**Programul de finanțare:** Erasmus+, 2023-1-DE04-KA220-YOU-000166967

**Obiectivul general al proiectului:** capacitatea organizațiilor și instituțiilor societății civile din țările partenere prin îmbunătățirea activității și instrumentelor lor de lucru cu romii, migranții și refugiații, cu un accent special pe dezvoltarea unui cadru de lucru care să se concentreze pe îmbunătățirea înțelegerii privind incluziunea și promovarea bunăstării mentale în rândul tinerilor din țările partenere.

**Posturile pentru care se realizează selecția:**

1. Responsabil financiar - 1 poziție
2. Responsabil RU - 1 poziție

*Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:*

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosar complet	18-19.04.2024, ora 16:00	Dosarele se vor transmite pe adresa de email: scars_become_art@e-uvt.ro*
2.	Perioada evaluare dosare	19.04.2024	
3.	Interviu	22.04.2024	Online, utilizând Google Meet, link-urile vor fi transmise prin e-mail candidanților
4.	Afișare rezultate	22.04.2024, ora 16:00.	Se vor transmite prin e-mail la participanți
5.	Perioadă contestații	23.04.2024, ora 16:00.	Contestațiile se vor transmite pe adresa de email: scars_become_art@e-uvt.ro **
6.	Afișare rezultate după contestații (dacă este cazul)	24.04.2024, ora 16:00.	Se vor transmite prin e-mail la participanți

\*Dosarele de candidatură se vor transmite pe e-mail la adresa scars\_become\_art@e-uvt.ro, cu mențiunea “Dosar candidatură post .... (denumirea postului) în cadrul proiectului When Scars (!) Become Art”.

\*\* Contestațiile se vor transmite pe e-mail la adresa scars\_become\_art@e-uvt.ro, cu mențiunea „Contestație Dosar candidatură post .... (denumirea postului) în cadrul proiectului When Scars (!) Become Art”.

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa A. Conținut dosar candidatură;

Anexa B. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa C. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Date de contact:

E-mail: scars\_become\_art@e-uvt.ro

## Anexa A: Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. Înreg. **25146/0-1/ 16.04.2024**

### CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul proiectului „When Scars (!) Become Art”, 2023-1-DE04-KA220-YOU-000166967, trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae în format Europass (cu poziția vizată, semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (ex.: diplome de studii, certificate de formare, adeverințe de vechime, documente relevante cerințelor etc.) se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- Carte de identitate (cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura titularului).

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa [scars\\_become\\_art@e-uvt.ro](mailto:scars_become_art@e-uvt.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *“Dosar candidatură post .... (denumirea postului) în cadrul proiectului When Scars (!) Become Art”*, în intervalul 18-19.04.2024, ora 16:00.

Toate documentele vor fi transmise pe e-mail, în format scanat, într-un singur pdf. (*scrisoare de intenție, CV format Europass cu poziția vizată, documente justificative care să ateste informațiile prezentate în CV, semnate pe fiecare pagină de titular și cu mențiunea “conform cu originalul”, cartea de identitate cu mențiunea “conform cu originalul” și semnătura titularului*).

## Anexa B: Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. Înreg. **5147/0-1/ 16.04.2024**

### DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile "Viitorul tău în antreprenoriat - soluție pentru o carieră de succes " proiect aflat în implementare, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

#### 1. **Administrator financiar / responsabil financiar** – 1 poziție

Codul ocupatiei: 263111

Perioada: 26 luni (aprilie 2024 - mai 2026)

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 8 ore/luna

Educatie solicitata: Studii universitare finalizate cu Diploma de licenta - 3 ani

Experienta solicitata: Experienta specifica in domeniul financiar - 5 ani; Experienta specifica pe un post similar în proiecte cu finanțare europeană - 2 ani.

Competente solicitate: ICT, comunicare, orientare catre rezultate, atentie la detalii; Abilitati utilizare PC (pachet MS Office)

Responsabilități și atribuții :

- Gestionează și planifică bugetul proiectului;
- Realizează documentele financiare pentru raportările intermediare și finale;
- Avizează documentele de sprijin financiar;
- Urmărește și verifică execuția bugetară a proiectului;
- Monitorizează corelarea cheltuielilor realizate în cadrul proiectului cu bugetul aprobat al Cererii de finanțare;
- Menține comunicarea cu Responsabilul financiar al Liderului de proiect, în vederea corelării activităților care țin de gestionarea corectă a resurselor financiare ale proiectului și raportarea utilizării acestora către finanțator;
- După caz, furnizează Responsabilului de proiect sugestii privind corecțiile/ îmbunătățirile/modificările identificate ca fiind necesare sau oportune a fi aduse Bugetului proiectului, în vederea realizării activităților și indicatorilor asumați de către UVT, precum și suport în argumentarea/documentarea acestora, în comunicările cu Liderul de proiect sau finanțatorul;
- Participă la vizitele de monitorizare în teren efectuate de către reprezentanți ai finanțatorului, la sediul UVT;
- Pregătește și furnizează documentele financiare justificative solicitate de către organismele de verificare și control;
- Răspunde de respectarea realizării rezultatelor activităților repartizate, conform Graficului activităților proiectului, Ghidului de implementare, Contractului de finanțare;
- Răspunde de respectarea procedurilor de lucru generale specifice (programul de lucru, punctualitatea în întocmirea și predarea rapoartelor etc.).

## 2. **Responsabil resurse umane** – 1 poziție

Codul ocupatiei: 242314

Perioada: 26 luni (aprilie 2024 - mai 2026)

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 4 ore/luna

Educatie solicitata: Studii universitare finalizate cu Diploma de licenta - 3 ani

Experienta solicitata: Experienta specifica in domeniul resurse umane - min. 6 luni.

Competente solicitate: ICT, comunicare, orientare catre rezultate, atentie la detalii; Abilitati utilizare PC (pachet MS Office)

Responsabilități și atribuții :

- Întocmește contractele individuale de muncă, fișele de post, actele adiționale, deciziile de modificare ale contractelor individuale de muncă ale echipei de proiect;
- Introduce în REVISAL contractele individuale de muncă, modificările asupra elementelor din contractul individual de muncă și încetările raporturilor de muncă;
- Gestionează resursele umane prin verificarea încadrării din pdv al remunerației orare a fiecărui angajat în cadrul proiectului, conform prevederilor legale în vigoare;
- Întocmește pontajul lunar centralizat al proiectului pe baza pontajelor individuale ale experților și îl comunică celorlalte departamente, în vederea efectuării plăților salariale;
- Gestionează documentele proiectului pentru sfera sa de activitate;
- Răspunde de comunicarea eficientă cu membrii echipei de proiect și managerul proiectului;
- Asigură arhivarea corespunzătoare a documentelor aferente activității prestate în cadrul proiectului.

**Anexa C: Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor**

Nr. Înreg. **25149/0-1/ 16.04.2024**

**CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR**

Sunt prezentate criteriile și punctaje orientative, acestea fiind modificate în funcție de necesitatea fiecărui proiect.

<b>Criterii de selecție</b>	<b>Punctaj maxim</b>
Curriculum Vitae, CI și documente justificative conform anunț	Criteriu eligibilitate *
Experiență profesională specifică activităților solicitate în proiect	40
Interviu	40
Competențe solicitate	20
Total	100 puncte