

Anexa 1

Număr de înregistrare: 19145/20.03.2024

ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU FINANTARE NERAMBURSABILĂ

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de **selectie a echipei de proiect** pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă *care este contractat*.

Denumirea proiectului: „West Summer University”

Denumirea programului: Schema de granturi pentru universități, derulată în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE, categorie de grant - PV

Acord de grant: AG393/SGU/PV/III

Obiectivul general al proiectului: promovarea învățământului superior în vederea prevenirii abandonului școlar, în rândul elevilor de liceu din România, prin activități de consiliere și organizarea școlii de vară pentru elevi West Summer University (WSU).

Posturile pentru care se realizează selecția sunt următoarele:

1. Postul: Expert resurse umane/specialist resurse umane – 1 post

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr. crt.		Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosar	21.03.2024, ora 16:00	*Conform detaliilor specificate mai jos
2.	Afișare rezultate	21.03.2024, ora 18:00	Se vor transmite prin e-mail participanților
3.	Perioadă depunere contestații	22.03.2024, până la ora 14:00	** Conform detaliilor specificate mai jos
4.	Afișare rezultate finale	22.03.2024, ora 15:00	Se vor transmite prin e-mail participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa edu@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură post în cadrul echipei de proiect AG393/SGU/PV/III, titlul proiectului „West Summer University”*).

**Contestațiile se vor trimite prin e-mail la adresa: edu@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație dosar candidatură post în cadrul echipei de proiect AG393/SGU/PV/III, titlul proiectului „West Summer University”*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Pentru alte informații, poate fi contactat Departamentul pentru Managementul Calității (DMC) la adresa edu@e-uvt.ro sau numărul de telefon 0256 592 697.

Director proiect,



Anexa 1 Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Număr de înregistrare: 19145/20.03.2024

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

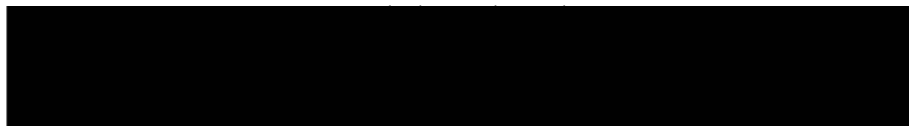
Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul „West Summer University” – ROSE, finanțat prin Programul de finanțare - Schema de granturi pentru universități, derulată în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE, categorie de grant-PV, trebuie să conțină următoarele documente:

- Curriculum vitae;
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (scanate într-un singur document, în format .pdf).

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa edu@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură post proiect în cadrul echipei de proiect AG393/SGU/PV/III, titlul proiectului „West Summer University*), în data de 21.03.2024 până la orele 16:00.

Toate documentele vor fi transmise pe e-mail, în format scanat, într-un singur .pdf (scrisoare de intenție, CV format Europass cu poziția vizată, documente justificative care să ateste informațiile prezentate în CV).

Director proiect,



Anexa 2: Anunț selecție echipă proiect – Descrierea detaliată a postului

Număr de înregistrare: 19145/20.03.2024

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul de dezvoltare instituțională „West Summer University”, care este în implementare, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Post: Expert resurse umane/specialist resurse umane

- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 60 h/an proiect
- Responsabilități și atribuții:
- Sprijin în monitorizarea și raportarea activităților din cadrul proiectului;
- Întocmirea formelor de angajare a membrilor echipei de proiect, conform legilor și instrucțiunilor în vigoare;
- Înregistrarea contractelor individuale de muncă;
- Contabilizează activitatea membrilor echipei;
- Centralizează și arhivează documentele specifice (pontaje, borderouri);
- Calculează salarii, ține evidența cheltuielilor de resurse umane;
- Operarea în sistemul de salarizare a tuturor modificărilor care apar (încadrări, desfaceri CIM etc.);
- Asigurare consiliere pe legislația muncii și Revisal.
- Competențe și abilități: competențe în domeniul resurselor umane, abilități de comunicare interpersonală, lucru în echipă;
- Experiență profesională: minimum 5 ani în domeniul resurselor umane;
- Nivel studii: studii superioare;
- Statut de angajat cu norma de bază în UVT.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească membrii echipei de proiect pentru a fi selectați în vederea constituirii echipei de proiect pentru depunerea cererii de finanțare/contractarea proiectului, sunt specificate în legislația în vigoare.

Director proiect,



Anexa 3: Anunț selecție echipă proiect – Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Număr de înregistrare: 19145/20.03.2024

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Sunt prezentate criteriile și punctaje orientative, acestea fiind modificate în funcție de necesitatea fiecărui proiect.

Criterii de selecție	Punctaj acordat	Punctaj maxim
Analiza documentelor din dosarul de candidatură	100 puncte	100 p
Total		100 puncte

Director proiect,

