



## Anexa 1

Nr. înregistrare 12738/0-1/ 27.02.2024

### **ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT ERASMUS**

*Universitatea de Vest din Timișoara anunță:*

Organizarea unei proceduri de **selectie a echipei de proiect** pentru proiectul *cu titlul: "UNITA AS A MODEL FOR INSTITUTIONALIZED UNIVERSITY COOPERATION FROM THE EUROPEAN GROUPING OF ECONOMIC INTEREST TO THE EUROPEAN GROUPING OF ACADEMIC INTEREST-EGAI" 1011114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE*, finanțat în cadrul Programului ERASMUS PLUS, cu finanțare nerambursabilă.

Denumirea proiectului: *"UNITA AS A MODEL FOR INSTITUTIONALIZED UNIVERSITY COOPERATION: FROM THE EUROPEAN GROUPING OF ECONOMIC INTEREST TO THE EUROPEAN GROUPING OF ACADEMIC INTEREST-EGAI" 1011114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE*, proiect finanțat de Comisia Europeană.

**Obiectivul general al proiectului:** îl reprezintă explorarea unui model inovator de cooperare în domeniul universitar, printr-un instrument juridic adaptat statutului alianțelor europene. Proiectul își propune să promoveze utilizarea grupului european de interes economic (GEIE) ca instrument de cooperare universitară instituționalizată, analizând posibilitatea de a-l adapta pentru a realiza scopuri academice.

*Posturile pentru care se realizează selecția:*

1. Postul: **expert proprietate intelectuală** – 1 post

*Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:*

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosar	27.02.2024 -28.02.2024 - ora 15.00	*
2.	Perioada evaluare dosare	28.02.2024 - ora 16.00	-
3.	Interviuri	29.02.2024 - ora 8.00	Se va transmite prin email participanților
4.	Afișare rezultate	29.02.202 – ora 09:00	Se vor transmite prin email participanților
5.	Perioadă contestații	29.02.2024, interval orar: 09:00-15:00	**
5.	Afișare rezultate finale	29.02.202 – ora 15.30	Se vor transmite prin email participanților

\* Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: [egai@e-uvv.ro](mailto:egai@e-uvv.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect 101114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE, postul expert proprietate intelectuală*).

\*\* Contestațiile se vor trimite prin email la adresa: [egai@e-uvv.ro](mailto:egai@e-uvv.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație dosar candidatură proiect 101114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE, postul expert proprietate intelectuală*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Persoană de contact:

E-mail: [egai@e-uvv.ro](mailto:egai@e-uvv.ro)

Director proiect,

## Anexa 1 Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 12738/0-2/ 27.02.2024

### CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul: *"UNITA AS A MODEL FOR INSTITUTIONALIZED UNIVERSITY COOPERATION: FROM THE EUROPEAN GROUPING OF ECONOMIC INTEREST TO THE EUROPEAN GROUPING OF ACADEMIC INTEREST-EGAI"* **101114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE** trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae în format Europass (semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (scanate într-un singur document, în format pdf);
- Carte de identitate (scanată, în format pdf, cu mențiunea "conform cu originalul" și semnătura titularului).

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa [egai@e-uvt.ro](mailto:egai@e-uvt.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect proiect "UNITA AS A MODEL FOR INSTITUTIONALIZED UNIVERSITY COOPERATION: FROM THE EUROPEAN GROUPING OF ECONOMIC INTEREST TO THE EUROPEAN GROUPING OF ACADEMIC INTEREST-EGAI"* **101114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE**, postul **expert proprietate intelectuală**), în perioada 27.02.2024 - 28.02.2024 - ora 15.00.

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat, într-un singur pdf (scrisoare de intenție, CV format Europass cu poziția vizată, documente justificative care să ateste informațiile prezentate în CV, semnate pe fiecare pagină).

Director proiect,

## Anexa 2: Anunț selecție echipă proiect – Descrierea detaliată a posturilor

### **DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU FINANTARE NERAMBURSABILĂ**

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul "UNITA AS A MODEL FOR INSTITUTIONALIZED UNIVERSITY COOPERATION: FROM THE EUROPEAN GROUPING OF ECONOMIC INTEREST TO THE EUROPEAN GROUPING OF ACADEMIC INTEREST-EGAI" 1011114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE care este contractat, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

#### 1. Post: **expert proprietate intelectuală**

- Perioada: 1 luna
- Poziția în COR/Cod: 331309
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 84 ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
  - Participă la activitățile proiectului, în raport cu sarcinile care i-au fost alocate de către managerul de proiect, conform graficului de activități pentru partenerul Universitatea de Vest din Timișoara;
  - Participă la întâlniri de implementare a proiectului;
  - Participă cu lucrări sau sprijină cercetarea pentru conferințele și evenimentele organizate de partenerii internaționali din proiect în lunile ianuarie – martie 2024;
  - Participă la organizarea și susținerea activităților de la școala de primăvară organizată de UVT în cadrul proiectului în luna martie 2024;
  - Participă, colaborează și se consultă cu membrii echipei de proiect pe problemele specifice activităților;
  - Este responsabil de activitatea desfășurată în fața managerului de proiect și a celorlalți membri ai echipei proiectului;
  - Îndeplinește alte atribuții stabilite de managerul de proiect, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului **1011114602-EGAI-ERASMUS-EDU-2022-POL-EXP-HE** în conformitate cu prevederile contractului încheiat între contractor și partenerul Universitatea de Vest din Timișoara.
  - Răspunde de respectarea termenelor stabilite în cadrul proiectului precum și de îndeplinirea indicatorilor asumați prin contractual de finanțare;
  - Furnizează managerului de proiect informațiile referitoare la propria sa activitate din cadrul proiectului, în vederea elaborării rapoartelor intermediare și raportului final;
  - Își întocmește lunar fișa individuală de pontaj;
  - Participă la ședințele de lucru și evenimentele din cadrul proiectului;
  - Răspunde de păstrarea confidențialității informațiilor la care are acces;
  - Participă la diseminarea rezultatelor cercetării (prezentări la conferințe, simpozioane, etc);
  - Răspunde de respectarea procedurilor de lucru generale specifice (programul de lucru,

punctualitatea în întocmirea și predarea rapoartelor etc.);

- Nerealizarea corectă a sarcinilor și atribuțiilor stabilite și nerespectarea limitelor de competență, conform sarcinilor descrise și/sau deciziilor superiorilor, atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă sau penală, după caz;
  - Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția zilelor de repaus săptămânal și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail
  - Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii sau de drept intern, aplicabile.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, lucru în grup;
  - Experiență profesională: vechime în muncă de minim 1 an în domeniul proprietății intelectuale (condiție obligatorie); experiența în proiecte de tip ERASMUS constituie un avantaj;
  - Nivel studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență și masterat în domeniul științe juridice; doctor sau doctorand în științe juridice (condiții obligatorii);
  - Limbi străine solicitate: engleza (utilizator independent nivel 2-B2).

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească membrii echipei de proiect pentru a fi selectați în vederea constituirii echipei de proiect pentru depunerea cererii de finanțare/contractarea proiectului sunt specificate în legislația în vigoare.

Director proiect,



**Anexa 3: Anunț selecție echipă proiect – Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor**

Nr. înregistrare 12738/0-3/ 27.02.2024

**CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR**

<b>Criterii de selecție</b>	<b>Punctaj maxim</b>
Dosar candidatură	50 puncte
Interviu	50 puncte
<b>Total</b>	<b>100 puncte</b>

Director proiect,