

Anexa 1

Nr. înregistrare 12806/27.02.2024

**ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ  
CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**

*Universitatea de Vest din Timișoara anunță:*

Organizarea unei proceduri de **selecție a echipei de proiect** pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă care este *contractat*.

**Denumirea proiectului:** *CONSiliere, Tutorat și INstruire specifică pentru educație Universitară Eficientă în domeniul Matematicii și Informaticii, Acord de grant 412/SGU/SS/2023*

**Proiect finanțat de Ministerul Educației, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar – ROSE**

**Schema de Granturi pentru Universități – Categorie de Grant SGSU - SS**

**Obiectivul general al proiectului:** dezvoltarea unui program integrat de activități educaționale inovative și atractive cum ar fi cele remediale, de îndrumare și sprijin, consiliere profesională și orientare în carieră, de coaching și dezvoltare personală, de dezvoltare a competențelor socio-emoționale și workshopuri pentru un număr de 100 studenți înmatriculați în anul I de studii universitare și aflați într-o situație cu risc ridicat de abandon al studiilor universitare.

*Posturile pentru care se realizează selecția:*

- *Expert activități remediale – 4 posturi*
- *Lector workshop – 2 posturi*

**Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:**

| Nr.crt. |                                 | Termene                            | Locație                                     |
|---------|---------------------------------|------------------------------------|---|
| 1.      | Perioada depunere dosar complet | 28.02.2024 – 29.02.2024, ora 14:00 | *Conform detaliilor specificate mai jos     |
| 2.      | Perioada evaluare dosare        | 29.02.2024                         |   |
| 3.      | Afișare rezultate               | 29.02.2024, ora 16:00              | Se vor transmite prin email participanților |
| 4.      | Perioadă contestații            | 29.02.2024 – 1.03.2024, ora 16:00  | **Conform detaliilor specificate mai jos    |
| 6.      | Afișare rezultate finale        | 1.03.2024, ora 17:00               | Se vor transmite prin email participanților |

\*Dosarele de candidatură se vor transmite pe email la adresa [secretariat.mateinfo@e-uvt.ro](mailto:secretariat.mateinfo@e-uvt.ro), cu mențiunea “Dosar candidatură post **Denumirea postului** în cadrul echipei de proiect „**CONSiliere, Tutorat și INstruire specifică pentru educație Universitară Eficientă în domeniul Matematicii și Informaticii**”.

\*\* Contestațiile se vor transmite pe email la adresa [secretariat.mateinfo@e-uvt.ro](mailto:secretariat.mateinfo@e-uvt.ro) cu număr de înregistrare luat de la registratura UVT cu mențiunea “Contestație dosar candidatură post **Denumirea postului** în cadrul echipei proiectului cu titlul **CONSiliere, Tutorat și INstruire specifică pentru educație Universitară Eficientă în domeniul Matematicii și Informaticii**”.

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa A. Conținut dosar candidatură;

Anexa B. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa C. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Persoană de contact:

E-mail: [secretariat.mateinfo@e-uvt.ro](mailto:secretariat.mateinfo@e-uvt.ro)

## Anexa A. Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

### CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul *CONsiliere, Tutorat și INstruire specifică pentru educație Universitară Eficientă în domeniul Matematicii și Informaticii – AG 412/SGU/SS/2023*, proiect finanțat de Ministerul Educației, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar (ROSE) trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae în format Europass (scanat, într-un singur document, în format pdf, semnat de către titular);
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (ex.: diplome de studii, certificate de formare, adeverințe de vechime, adeverință de experiență în proiecte) scanate într-un singur document, în format pdf;
- Carte de identitate (scanată, în format pdf)
- Certificat de căsătorie (scanat, în format pdf), acolo unde este cazul.

Dosarele de candidatură se vor transmite pe email la adresa [secretariat.mateinfo@e-uvt.ro](mailto:secretariat.mateinfo@e-uvt.ro), cu mențiunea “Dosar candidatură post **Denumirea postului** în cadrul echipei de proiect „**CONsiliere, Tutorat și INstruire specifică pentru educație Universitară Eficientă în domeniul Matematicii și Informaticii**”, în perioada **28.02.2024 – 29.02.2024, până la ora 14:00.**

## Anexa B. Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

### **DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul de dezvoltare instituțională *CONSiliere, Tutorat și INstruire specifică pentru educație Universitară Eficientă în domeniul Matematicii și Informaticii – AG 412/SGU/SS/2023*, care este contractat, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

#### ➤ **Expert activități remediale**

**Perioada:** 3 luni

**Norma de lucru:** 13 h/lună

#### **Responsabilități și atribuții:**

- Asigură realizarea de cursuri remediale destinate studenților Facultății de Matematică și Informatică în vederea completării cunoștințelor acestora și adaptării la cerințele mediului universitar.
- Este implicat în implementarea activității **AI. Programe remediale**; organizează întâlniri cu studenții, sub formă de activități de îndrumare, atât în grup mare, cât și în grupuri restrânse, respectiv individual.
- Contribuie la elaborarea de curricula și materiale educaționale în concordanță cu cele specificate anterior.
- Contribuie la raportările de pe parcursul implementării proiectului.
- Participă la ședințele de proiect.
- Se obligă să respecte prevederile Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări în vigoare, aplicabile.

**Competențe și abilități:** abilități de comunicare, de asumare a responsabilității, capacitatea de a lucra în echipă atitudine pozitivă, spirit creativ și inovativ; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte; abilități utilizare PC (pachet MS Office).

**Experiență profesională:** experiență în susținere de cursuri, seminarii și activități de laborator, experiență profesională specifică în activități / stagii de practică / consiliere / mentorat; experiența în derularea de activități de tip remedial pentru studenți constituie un avantaj.

**Nivel de studii:** studii superioare finalizate cu diplomă de doctor în Matematică sau Informatică.

**Limbi străine solicitate:** limba engleză.

#### ➤ **Lector workshop**

**Perioada:** 2 luni

**Norma de lucru:** 12 h/lună

#### **Responsabilități și atribuții:**

- Organizează 2 workshop-uri cu tematica English for Mathematics/ English for Computer Science (1/lună) destinate studenților din anul I de la programele de licență.

- Elaborează materiale pentru aceste workshop-uri și le moderează.
- Contribuie la raportările de pe parcursul implementării proiectului.
- Participă la ședințele de proiect.
- Se obligă să respecte prevederile Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări în vigoare, aplicabile.

**Competențe și abilități:** abilități de comunicare, de asumare a responsabilității, capacitatea de a lucra în echipă atitudine pozitivă, spirit creativ și inovativ; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte; abilități utilizare PC (pachet MS Office).

**Experiență profesională:** experiență în susținere de cursuri, seminarii și activități de laborator.

**Nivel de studii:** studii superioare finalizate cu diplomă de doctor în Matematică sau Informatică.

**Limbi străine solicitate:** limba engleză.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească membrii echipei de proiect pentru a fi selectați în vederea constituirii echipei de proiect pentru depunerea cererii de finanțare/contractarea proiectului, sunt specificate în Ghidurile: Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice, precum și în Cererea de finanțare.

**Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor**

**CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR**

| Criterii de selecție | Punctaj maxim |
|----------------------|---------------|
| Dosar candidatură    | 100 puncte    |
| Total                | 100 puncte    |