

Anexa 1

Nr. înregistrare 92638/0-1/ 12.12.2023

ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de selecție a echipei de proiect pentru proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile care este contractat.

Denumirea proiectului: UNITA (Project 101124853 — UNITA, grant agreement 101124853 — UNITA — ERASMUS-EDU-2023-EUR-UNIV)

Obiectivul proiectului vizat de prezentul anunț:

- Alianța de universități europene UNITA trece, prin intermediul proiectului UNITA 101124853, în faza ei de consolidare, sub umbrela inițiativei Universității Europene (*European Universities Initiative*). 12 instituții de învățământ superior partenere, din Portugalia, Spania, Franța, Italia, România, Elveția și Ucraina (Universidade da Beira Interior, Instituto Politécnico da Guarda, Universidad de Zaragoza, Universidad Pública de Navarra, Université de Pau et de Pays de l'Adour, Université Savoie Mont Blanc, Università di Torino, Università degli Studi di Brescia, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Transilvania din Brașov, Haute Ecole Spécialisee de Suisse Occidentale și Universitatea Națională din Cernăuți) vor colabora în perioada noiembrie 2023- octombrie 2027 pentru a dezvolta universitatea europeană propusă de misiunea alianței. Este vorba despre o universitate europeană a regiunilor de graniță, montane, cu populații vorbitoare de limbi romanice, o universitate europeană a căror acțiuni sunt orientate înspre construirea unei comunități academice unite, în care mobilitatea este norma și nu excepția, dar și înspre dezvoltarea unei oferte educaționale marca UNITA, flexibile și internaționalizate. UNITA este, de asemenea, o universitate în care cercetarea e orientată înspre regiune și comunitate, cu o politică instituțională ghidată de principiile sustenabilității, iar strategia de internaționalizare e ghidată de o deschidere globală. Prin cele 21 de task-uri organizate în 5 pachete de lucru, proiectul UNITA își propune să atingă toate aceste obiective.

Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Manager proiect UNITA (partener UVT)
2. Coordonator Task UNITA *Sustainable Policies for Students and Staff* în alianța de universități europene UNITA
3. Expert Task UNITA *Thematic Research Hubs*
4. Expert Task UNITA *Sharing of infrastructures and knowledge*
5. Expert Task UNITA *Sharing of infrastructures and knowledge*

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioadă depunere dosar	14.12.2023 – 18.12.2023	*
2.	Perioadă evaluare dosare	19.12.2023	
3.	Interviuri	20.12.2023, în intervalul 08:00- 12:00	Online, link-ul se va transmite candidaților cu o zi înainte via e-mail.
4.	Afișare rezultate	20.12.2023, ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților
5.	Perioadă contestații	21.12.2023	**
6.	Afișare rezultate finale	22.12.2023 ora 12:00	Se vor transmite prin email participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură UNITA- Universitas Montium, postul.....*).

** Contestațiile se vor trimite prin email la adresa: unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație selecție proiect UNITA- Universitas Montium, postul.....*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 92638/0-2/ 12.12.2023

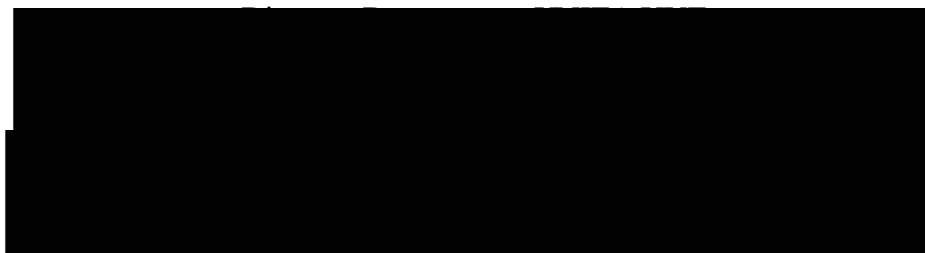
CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul UNITA- Universitas Montium, finanțat din inițiativa *Erasmus+ European Universities*, trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție, redactată în limba engleză;
- Curriculum vitae în format Europass, redactat în limba engleză;
- Carte de identitate (copie scanată).
- Alte documente care să susțină informațiile din CV.

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect UNITA-Universitas Montium, postul.....*), în intervalul 14.12-18.12.2023.

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat.



Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare 92638/0-3/ 12.12.2023

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

În cadrul procedurii de selecție pentru proiectul UNITA- Universitas Montium, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Post: Manager proiect UNITA (partener UVT)

Perioada: 03.01.2024- 31.10.2024

Norma de lucru: 60 de ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Coordonează activitățile proiectului de extindere și consolidare a alianței de universități europene UNITA la Universitatea de Vest din Timișoara.
- Coordonează structura administrativă UNITA a UVT (UNITA *office*).
- Coordonează echipa UNITA UVT, formată din coordonatorii pachetelor de lucru la nivelul UVT, experții angajați în cadrul task-urilor la nivelul UVT, personalul administrativ angajat în structura administrativă UNITA a UVT.
- Coordonează pachetele de lucru WP1 „UNITA Governance, Management and Quality” și WP5 „Impact and Dissemination” la partenerul UVT.
- Face parte din echipele Task-urilor 1.1. „Improve and Transform the Governance of UNITA”, 2.2. „Manage and coordinate UNITA”, 2.3. „Education and Research&Innovation Community” și 5.5. „Expanding UNITA in Europe and Beyond”.
- Reprezintă UVT la întâlnirile de lucru ale rețelei UNITA offices de la nivelul alianței.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.
- Coordonează întâlnirile săptămânale ale Office UNITA UVT, întâlnirile lunare ale echipei UNITA UVT, întâlnirile lunare ale echipelor WP1 și WP5 UVT.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, acolo unde este cazul, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de

la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea din cadrul task-ului coordonat.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 sau C2 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea uneia dintre următoarele limbi străine la nivel B1 constituie un avantaj: italiana, portugheza, spaniola, franceza.

Experiență profesională relevantă:

- Minim 10 ani de experiență în domeniul relațiilor internaționale în învățământul superior.
- Minim 5 ani de experiență în proiecte internaționale în învățământul superior.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.
- Experiență în management de echipe internaționale constituie un avantaj.

2. Post: Coordonator Task UNITA *Sustainable Policies for Students and Staff* în alianța de universități europene UNITA

Perioada: 03.01.2024- 31.10.2027

Norma de lucru: 25 de ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Coordonează Task-ul UNITA 2.1. *Sustainable Policies for Students and Staff*, echipa și activitățile aferente acestuia la nivelul alianței de universități europene UNITA, împreună cu co-coordonatorul de la UPNA.
- Colaborează cu coordonatorii și echipele task-urilor incluse în pachetul de lucru *Developing UNITA Communities* de la nivelul alianței de universități europene UNITA.
- Colaborează cu coordonatorul și experții din echipa aferentă pachetului de lucru *Developing UNITA Communities* de la nivelul alianței de universități europene UNITA și de la nivelul UVT.
- Organizează și monitorizează, împreună cu co-coordonatorul de la UPNA, activitatea echipei aferente Task-ului UNITA *Sustainable Policies for Students and Staff*, formată din membri de la toate universitățile reprezentate în cadrul alianței și ia deciziile de management necesare pentru atingerea *milestones* și a indicatorilor asumați.
- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.

- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea din cadrul task-ului coordonat.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 sau C2 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea uneia dintre următoarele limbi străine la nivel B1 constituie un avantaj: italiana, portugheza, spaniola, franceza.

Experiență profesională relevantă:

- Minim 3 ani de experiență în coordonare de echipe în proiecte internaționale.
- Experiență în domeniu de minim 5 ani într-o poziție de management (*senior staff*).
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

3. Post: Expert Task UNITA Thematic Research Hubs

Perioada: 03.01.2024- 31.10.2027

Norma de lucru: 12 ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Implementează activitățile Task-ului 4.2. UNITA *Thematic Research Hubs* la Universitatea de Vest din Timișoara.
- Coordonează activitățile hub-urilor de cercetare UNITA.
- Colaborează cu membrii echipei Task-ului de la celelalte universități din alianță și cu cei doi co-coordonatori ai acestui Task.
- Colaborează cu colegii din cadrul pachetului de lucru UNITA *Knowledge-based growth in rural, mountain and cross-border territories* din cadrul UVT și cu coordonatorul local acestui pachet de lucru de la Universitatea de Vest din Timișoara, precum și cu celelalte persoane membre ale echipei UNITA din cadrul UVT și de la nivelul alianței.
- Contribuie la acțiunile alianței și ale echipei Task-ului din care face parte pentru atingerea *milestones* și a indicatorilor asumați.
- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.

- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea desfășurată în proiect.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea unei a doua limbi străine constituie un avantaj și au prioritate limbile romanice, conform specificului proiectului: italiana, spaniola, franceza, portugheza.

Experiență profesională relevantă:

- Cadru didactic cu minim 5 ani de experiență în proiecte cu echipe internaționale.
- Cadru didactic cu grad didactic de conferențiar sau profesor (*senior academic staff*).
- Experiență relevantă în managementul instituțiilor de învățământ superior și/sau domeniul Cercetării.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

4. Post: Expert Task UNITA *Sharing of infrastructures and knowledge*

Perioada: 03.01.2024- 31.10.2027

Norma de lucru: 20 ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Implementează activitățile Task-ului 4.3. UNITA *Sharing of infrastructures and knowledge* la Universitatea de Vest din Timișoara.
- Colaborează cu membrii echipei Task-ului de la celelalte universități din alianță și cu cei doi co-coordonatori ai acestui Task.
- Colaborează cu colegii din cadrul pachetului de lucru UNITA *Knowledge-based growth in rural, mountain and cross-border territories* din cadrul UVT și cu coordonatorul local acestui pachet de lucru de la Universitatea de Vest din Timișoara, precum și cu celelalte persoane membre ale echipei UNITA din cadrul UVT și de la nivelul alianței.
- Contribuie la acțiunile alianței și ale echipei Task-ului din care face parte pentru atingerea *milestones* și a indicatorilor asumați.

- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara;
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea desfășurată în proiect.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea unei a doua limbi străine constituie un avantaj și au prioritate limbile romanice, conform specificului proiectului: italiana, spaniola, franceza, portugheza.

Experiență profesională relevantă:

- Minim doi ani de experiență în proiecte cu echipe internaționale.
- Experiență în funcții de management în instituții de învățământ superior, preferabil în domeniul Cercetării.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

5. Post: Expert Task UNITA *Sharing of infrastructures and knowledge*

Perioada: 03.01.2024- 31.10.2027

Norma de lucru: 20 ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Implementează activitățile Task-ului 4.3. UNITA *Sharing of infrastructures and knowledge* la Universitatea de Vest din Timișoara.
- Colaborează cu membrii echipei Task-ului de la celelalte universități din alianță și cu cei doi co-coordonatori ai acestui Task.
- Colaborează cu colegii din cadrul pachetului de lucru UNITA *Knowledge-based growth in rural, mountain and cross-border territories* din cadrul UVT și cu coordonatorul local acestui pachet de lucru de la Universitatea de Vest din Timișoara, precum și cu celelalte persoane membre ale echipei UNITA din cadrul UVT și de la nivelul alianței.

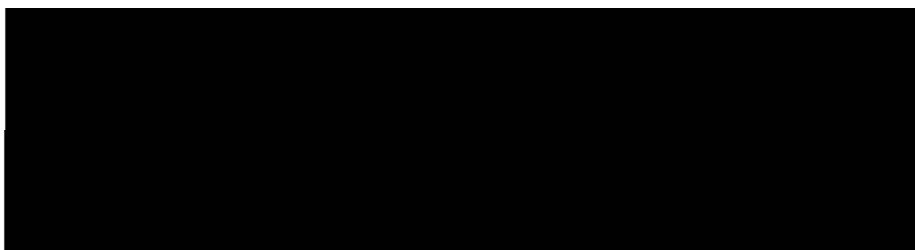
- Contribuie la acțiunile alianței și ale echipei Task-ului din care face parte pentru atingerea *milestones* și a indicatorilor asumați.
- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara;
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea desfășurată în proiect.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea unei a doua limbi străine constituie un avantaj și au prioritate limbile romanice, conform specificului proiectului: italiana, spaniola, franceza, portugheza.

Experiență profesională relevantă:

- Minim doi ani de experiență în proiecte cu echipe internaționale.
- Experiență în funcții de management în instituții de învățământ superior, preferabil în domeniul Cercetării.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.



Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare 92638/0-1/ 12.12.2023

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Dosar candidatură	100 de puncte
Interviu	100 de puncte
Total	60%x Punctaj Dosar + 40% Punctaj Dosar Interviu

Punctaj minim pentru ocuparea postului: 80 de puncte.

