

Anexa 1

Nr. înregistrare 50869/0-1/ 01.08.2023

**ANUNȚ DE SELECȚIE ECHIPĂ DE PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ***Universitatea de Vest din Timișoara anunță:*

Organizarea unei proceduri de **selecție a echipei de proiect** pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă care este în implementare.

Denumirea proiectului: **Asigurarea de servicii educaționale extracurriculare la FEAA pentru reducerea abandonului școlar**

Denumirea Programului: Schema de granturi pentru universități, derulată în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE, categorie de grant-SS

Acord de grant : AG 377/SGU/SS/III/15.09.2020

Obiectivul general al proiectului: Proiectul își propune furnizarea unor servicii educaționale extra-curriculare studenților înmatriculați în primul an de studiu la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA), în special studenți din grupuri dezavantajate, în vederea creșterii ratei de retenție anuală la nivelul facultății.

1. Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Responsabil financiar

2. Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosar complet	01 – 02.08.2023, până la orele 16:00	*Conform detaliilor specificate mai jos
2.	Perioada evaluare dosare	03.08.2023,	UVT-FEAA, sala P11
3.	Interviu	03.08.2023	Programarea la interviu va fi anunțată pe mail-ul candidaților
4.	Afișare rezultate	03.08.2023	Se vor transmite prin email la participanți
5.	Perioadă contestații	04.08.2023, până în orele 16:00	** Conform detaliilor specificate mai jos
6.	Afișare rezultate finale	04.08.2023, după orele 16:00	Se vor transmite prin email la participanți

*Dosarele de candidatură se vor transmite pe email la adresa feaa.decanat@e-uvt.ro, cu mențiunea “Dosar candidatura post **Denumirea postului** in cadrul echipei de proiect AG 377/SGU/SS/III/15.09.2020, *titlul proiectului* “**Asigurarea de servicii educaționale extracurriculare la FEAA pentru reducerea abandonului școlar**” .

** Contestațiile se vor transmite pe email la adresa feaa.decanat@e-uvt.ro, cu mențiunea “Contestatie pentru dosar candidatura post **Denumirea postului** in cadrul echipei de proiect AG 377/SGU/SS/III/15.09.2020, *titlul proiectului* “**Asigurarea de servicii educaționale extracurriculare la FEAA pentru reducerea abandonului școlar**” .

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:
Anexa 1. Conținut dosar candidatură;
Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;
Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Persoană de contact:

Tel.: 0256592506

E-mail: feaa.decanat@e-uvt.ro,

Manager proiect



Anexa 1 Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 50869/0-2/ 01.08.2023

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul proiectului **“Asigurarea de servicii educaționale extracurriculare la FEAA pentru reducerea abandonului școlar ”** finantat prin Programul de finantare-Schema de granturi pentru universități, derulată în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE, categorie de grant-SS, trebuie să conțină următoarele documente,trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae;
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (De exemplu : Diplome de studii, Certificate formare, Adeverinte de vechime etc.)

*Dosarele de candidatură se vor transmite pe email la adresa feaa.decanat@e-uvvt.ro, sau se vor depune în format fizic la UVT-FEAA, sala-secretariat Decanat , cu mențiunea “Dosar candidatura post **Denumirea postului** în cadrul echipei de proiect AG 377/SGU/SS/III/15.09.2020, *titlul proiectului* **“Asigurarea de servicii educaționale extracurriculare la FEAA pentru reducerea abandonului școlar ”** în perioada 01 – 02.08.2023, până la orele 16:00

Manager proiect

Anexa 2 Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare 50869/0-3/ 01.08.2023

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI CU FINANTARE NERAMBURSABILĂ DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul cu finanțare nerambursabilă de dezvoltare instituțională "**Asigurarea de servicii educaționale extracurriculare la FEAA pentru reducerea abandonului școlar**" care este contractat, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Postul - Responsabil financiar – 1 persoana

Perioada: 5 luni

- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 5 luni x 8 ore/lună,
- Responsabilități și atribuții:
- Isi insuseste Manualul de Granturi pentru Universități -Ghidul de implementare cat si alte normative, documente, anexele specifice programului de finantare necesare pentru realizarea activitatii in care este implicat;
- Gestioneaza bugetul proiectului urmărind respectarea utilizării resurselor bugetare pe destinații/linii bugetare;
- Intocmește **Rapoartele Financiar trimestriale si orice alte documente** privitoare la evoluția financiară a proiectului;
- Răspunde de activitatea financiară și de evidența financiară a întregului proiect;
- Verifică și se asigură de respectarea legislației în vigoare pentru toate operațiunile financiare din cadrul proiectului;
- Asigură corectitudinea datelor financiare furnizate în toate documentele proiectului;
- Participă la întâlnirile echipei de proiect,
- Asigură corectitudinea și calitatea activitatilor si rezultatelor din sfera sa de activitate;
- Respectă termenele limită stabilite de Managerul de proiect, privind realizarea activitatii și documentele specifice activitatii desfasurate;
- Gestioneaza documentele specifice activitatii desfasurate;
- Este responsabil de corelarea realizărilor imediate obtinute din activitatile în care este implicat cu rezultatele proiectului;
- In vederea raportarii pe proiect, realizeaza livrabile specifice activitatii in care este implicat;
- Oferă echipei suport/informatii financiare in implementarea activitatilor proiectului;
- Asigura arhivarea corespunzatoare a documentelor aferente activitatilor prestate in cadrul proiectului;
- Alte sarcini repartizate de managerul de proiect necesare implementării corespunzatoare a proiectului în conformitate cu Acordul de grant și anexele acestuia;
- Realizează sarcinile și atribuțiile în conformitate cu prevederile Manualului de Granturi pentru Universități – Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)-Ghidul de implementare și celelate prevederi legale în vigoare, aplicabile.

- Cerinte: studii superioare economice;
- Experiență profesională : specifică în domeniul financiar; constituie un avantaj implicare in activitati financiare specifice proiectelor
- Competențe:specifice activității financiar-contabil;atenție la detalii; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte; abilități utilizare PC (pachet MS Office).

Manager proiect

Anexa 3 Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare 50869/0-4/ 01.08.2023

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Sunt prezentate criterii și punctaje orientative, acestea fiind modificate în funcție de necesitatea fiecărui proiect.

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Dosar candidatura	60 puncte
Interviu	40 puncte
Total	100 puncte

Manager proiect