

Anexa 1

Nr. înregistrare 23086/18.04.2022

**ANUNȚ DE SELECȚIE ECHIPĂ DE PROIECT FINANȚAT DIN FONDURI
EUROPENE NERAMBURSABILE**

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de **selecție a echipei de proiect** pentru proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile ce urmează *care este contractat*. Denumirea proiectului: CNFIS-FDI-2022-0193 **Internaționalizare pentru toți la Universitatea de Vest din Timișoara**. Proiect finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – CNFIS-FDI-2022.

Obiectivele proiectului:

- **O1:** „*Romanian diaspora@WUT*”, o serie de 11 conferințe/workshop-uri cu vorbitori din Diaspora românească, care să contribuie la formarea profesională a personalului și studenților UVT, prin stimularea profesioniștilor români din străinătate să își aducă aportul la dezvoltarea resursei umane din învățământul superior timișorean/românesc, organizate în format fizic și/sau virtual pe perioada proiectului.
- **O2:** „*West University of Timișoara (Late) Summer School*”, un eveniment de tip școală de vară, inter- și multi-disciplinar, cu lectori provenind de la toate facultățile UVT, în care studenți internaționali și studenți români vor participa împreună la cursuri și activități susținute în limba engleză, organizat în luna august 2022.
- **O3:** „*WUT in the world- international marketing and beyond*”, un pachet de acțiuni privind promovarea UVT, în rândul partenerilor, cât și potențialilor colaboratori și studenți de la nivel global, prin participarea la evenimente specifice în domeniul învățământului superior și internaționalizării (târguri, conferințe, reuniuni etc.), organizate pe perioada proiectului.
- **O4:** „*International language courses@WUT*”, o serie de cursuri de limbă străină de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă și italiană) adresate angajaților UVT, dedicate dezvoltării competențelor lingvistice în rândul personalului didactic și administrativ al UVT, organizate pe perioada proiectului.

Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Asistent de proiect
2. Responsabil A1- referent de specialitate
3. Responsabil A2- referent de specialitate
4. Responsabil A3, A4- referent de specialitate
5. Responsabil financiar/economist
6. Specialist achiziții
7. Specialist resurse umane

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosar	19 - 27.04.2022, ora 12:00	*
2.	Perioada evaluare dosare	27-28.04.2022, ora 15:00	
3.	Afișare rezultate	28.04.2022 ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților
4.	Perioadă contestații	28- 29. 04. 2022, ora 14:00	**
5.	Afișare rezultate finale	29.04.2022 ora 15:00	Se vor transmite prin email participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: international@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect CNFIS-FDI-Internaționalizare, postul.....*).

** Contestațiile se vor trimite prin email la adresa: international@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație selecție proiect CNFIS-FDI-Internaționalizare, postul.....*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Manager proiect



Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 23086/18.04.2022

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul CNFIS-FDI-2022-0193- **Internaționalizare pentru toți la Universitatea de Vest din Timișoara**, finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – CNFIS-FDI-2022, trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae în format Europass (semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- Documente justificative care atestă informațiile din CV (scanate într-un singur document, în format pdf);
- Carte de identitate (scanată, în format pdf, cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului).

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa international@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect CNFIS-FDI-Internaționalizare, postul.....*), în intervalul 19- 27.04.2022.

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat, într-un singur pdf (scrisoare de intenție, CV format Europass cu poziția vizată, documente justificative care să ateste informațiile prezentate în CV, semnate pe fiecare pagină).

Manager proiect



Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare 23086/18.04.2022

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă CNFIS-FDI-2022-0193- **Internaționalizare pentru toți la Universitatea de Vest din Timișoara**, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Postul: *Asistent de proiect*

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 334303
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - Coordonează activitățile aferente celor patru obiective, împreună cu managerul de proiect;
 - Asigură comunicarea între managerul de proiect și referenții de specialitate.
 - Colaborează cu ceilalți membri ai echipei de proiect pentru buna implementare a acestuia;
 - Păstrează legătura cu toate facultățile din UVT în vederea îndeplinirii activităților proiectului;
 - Realizează raportarea privind implementarea activităților proiectului;
 - Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: cunoașterea pachetului Ms Office, abilități de comunicare.
- Experiență profesională: minim 4 ani vechime în domeniul relațiilor internaționale în învățământul superior; experiența în proiecte de tip FDI constituie un avantaj;
- Nivel studii: studii superioare finalizate;
- Limbi străine solicitate: engleza (nivel C1).

2. Postul: *Responsabil A1- referent de specialitate*

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 235106
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - Colaborează cu ceilalți membri ai echipei de proiect pentru buna implementare a acestuia;
 - Asigură coordonarea și implementarea activității **A1**. Organizarea „*Romanian diaspora@WUT*”, în colaborare cu facultățile UVT și departamentele administrative ale Universității (privind servicii de achiziții, contabilitate, etc);
 - Păstrează legătura cu toate facultățile din UVT în vederea îndeplinirii activităților proiectului;
 - Realizează raportarea privind implementarea activităților A1;
 - Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: cunoașterea pachetului Ms Office, abilități de comunicare.
- Experiență profesională: constituie un avantaj munca anterioară în domeniul Relațiilor Internaționale și experiența în proiecte de tip FDI;

- Nivel studii: studii superioare finalizate;
- Limbi străine solicitate: engleza (nivel C1).

3. Postul: **Responsabil A2- referent de specialitate**

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 235106
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
- Colaborează cu ceilalți membri ai echipei de proiect pentru buna implementare a acestuia;
- Asigură coordonarea și implementarea activității **A2**. Organizarea „*West University of Timișoara Summer School*”, în colaborare cu facultățile UVT și departamentele administrative ale Universității (privind servicii de achiziții, contabilitate, etc);
- Păstrează legătura cu toate facultățile din UVT în vederea îndeplinirii activităților proiectului;
- Realizează raportarea privind implementarea activităților A2;
- Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: cunoașterea pachetului Ms Office, abilități de comunicare.
- Experiență profesională: constituie un avantaj munca anterioară în domeniul Relațiilor Internaționale și experiența în proiecte de tip FDI;
- Nivel studii: studii superioare finalizate;
- Limbi străine solicitate: engleza (nivel C1).

4. Postul: **Responsabil A3, A4- referent de specialitate**

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 235106
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
- Colaborează cu ceilalți membri ai echipei de proiect pentru buna implementare a acestuia;
- Asigură coordonarea și implementarea activităților **A3**. Organizarea „*WUT in the world-international marketing and beyond*” și **A4**. Organizarea „*International language courses@WUT*”, în colaborare cu facultățile UVT și departamentele administrative ale Universității (privind servicii de achiziții, contabilitate, etc);
- Păstrează legătura cu toate facultățile din UVT în vederea îndeplinirii activităților proiectului;
- Realizează raportarea privind implementarea activităților A3 și A4;
- Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: cunoașterea pachetului Ms Office, abilități de comunicare.
- Experiență profesională: constituie un avantaj munca anterioară în domeniul Relațiilor Internaționale și experiența în proiecte de tip FDI;
- Nivel studii: studii superioare finalizate;
- Limbi străine solicitate: engleza (nivel C1).

5. Postul: **Responsabil financiar/economist**

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 263101

- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 20 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
- Responsabil de gestionarea și alocarea corectă a resurselor financiare necesare implementării proiectului;
- Răspunde de raportarea financiară în cadrul proiectului;
- Participă la activitățile de raportare în cadrul proiectului;
- Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup;
- Experiență profesională: experiență în domeniu de cel puțin un an; experiența în proiecte de tip FDI constituie un avantaj;
- Nivel studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență în domeniul economic;
- Limbi străine solicitate: Nu este cazul.

6. Postul: *Specialist achiziții*

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 332301
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 20 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
- Oferă consultanță privind procedurile de realizare a achizițiilor specifice proiectelor de tip FDI;
- Realizează achizițiile din cadrul proiectului;
- Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup;
- Experiență profesională: experiență în domeniu de cel puțin un an; experiența în proiecte de tip FDI constituie un avantaj;
- Nivel studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- Limbi străine solicitate: Nu este cazul.

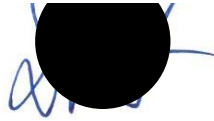
7. Postul: *Specialist resurse umane*

- Perioada: 7 luni
- Poziția în COR/Cod: 242314
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 20 de ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
- Sprijin în monitorizarea și raportarea activităților din cadrul proiectului;
- Întocmirea formelor de angajare a membrilor echipei de proiect, conform legilor și instrucțiunilor în vigoare;
- Înregistrarea contractelor individuale de muncă;
- Operarea în sistemul de salarizare a tuturor modificărilor care apar (încadrări, desfaceri CIM etc.);
- Asigurarea consiliere pe legislația muncii și Revisal;
- Participă la ședințele de proiect.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup;
- Experiență profesională: experiență în domeniul de cel puțin un an; experiența în proiecte de

- tip FDI constituie un avantaj;
- Nivel studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
 - Limbi străine solicitate: Nu este cazul.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească membrii echipei de proiect pentru a fi selectați în vederea constituirii echipei de proiect pentru depunerea cererii de finanțare/contractarea proiectului sunt specificate în legislația în vigoare.

Manager proiect



Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare 23086/18.04.2022

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Sunt prezentate criteriile și punctaje orientative, acestea fiind modificate în funcție de necesitatea fiecărui proiect.

Criteria de selecție	Punctaj maxim
Dosar candidatură	100 puncte
Total	100 puncte

Manager proiect

