

Nr. înregistrare: 21934/12.04.2022

ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ CU FINANTARE NERAMBURSABILĂ, CNFIS-FDI-0489

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de selecție a echipei de proiect pentru proiectul de dezvoltare instituțională cu finanțare nerambursabilă CNFIS-FDI-2022-0489, care este contractat.

Denumirea proiectului: *UVT - Teaching & Learning Brand – Reflective & Collaborative Learning into action 2.0*, proiect finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat, CNFIS-FDI-2022.

Obiectivele proiectului:

Obiectivul 1. – consolidarea și dezvoltare echipei UVT de formatori și promotori ai modelului de instruire universitară Reflective & Collaborative Learning (RCL) prin acțiuni specifice de team building și stagii de formare, până la 30 noiembrie 2022.

Obiectivul 2. – formarea a 80 de universitari, dintre care cel puțin 40 debutanți în carieră, prin programe de formare elaborate în acord cu modelul RCL și etica academică, până la 16 decembrie 2022.

Obiectivul 3. – creșterea, cu cel puțin 10%, a nivelului de implicare a studenților UVT în acțiuni specifice de evaluare a actului didactic și asigurare a calității educației prin acțiuni specifice de informare și conștientizare a importanței rolului lor activ, până la data de 16 noiembrie 2022.

Obiectivul 4. – elaborarea unui pachet curricular cu metodologii, documente cadru de proiectare a instruirii, recomandări didactice și mijloace de instruire fundamentate științific și empiric, prin cadrul teoretic al modelului de instruire universitară RCL, până la 15 decembrie 2022.

Obiectivul 5. - informarea a 1000 de cadre didactice din cel puțin 30 de universități din România cu privire la modelul de instruire universitară RCL (asumat ca Teaching and Learning Brand al UVT prin programul managerial al rectorului UVT) și la acțiunile UVT derulate pentru a implementa RCL, până la 30 noiembrie 2022.

Posturile pentru care se realizează selecția:

- Expert formare didactică – 16 poziții
- Asistent training și cercetare – 3 poziții
- Expert resurse umane – 1 poziție
- Expert financiar – 1 poziție
- Expert achiziții – 1 poziție

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Pentru posturile *Expert formare didactică* (16 poziții), *Asistent training și cercetare* (3 poziții), *Expert resurse umane* (1 poziție), *Expert financiar* (1 poziție), *Expert achiziții* (1 poziție):

Nr.crt.	Etapă	Termene	Locație
1.	Perioada depunere dosare	14.04.2022 - 17.04.2022(ora 23:00)	*
2.	Perioada evaluare dosare	18.04.2022	UVT, CDA, sala 605B
3.	Afișare rezultate	19.04.2022 (ora 12:00)	Se vor transmite prin e-mail participanților
4.	Perioadă contestații	19.04.2022 (ora 12:00) - 21.04.2022 (ora 12:00)	**
5.	Afișare rezultate finale	21.04.2022 (ora 16:00)	Se vor transmite prin e-mail participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: cda@e-uvv.ro (la subiect vă rugăm să precizați: „Dosar candidatură proiect CNFIS-FDI-2022-0489, postul”).

**Contestațiile se vor trimite prin e-mail la adresa: cda@e-uvv.ro (la subiect vă rugăm să precizați: „Contestație selecție proiect CNFIS-FDI-2022-0489, postul.....”).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosare candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Date de contact:

Tel.: +40 256 / 592 721

E-mail: cda@e-uvv.ro

Director proiect,



Nr. înregistrare: 21934/12.04.2022

Anexa 1

CONȚINUT DOSARE CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul proiectului cu titlul: *UVT - Teaching & Learning Brand – Reflective & Collaborative Learning into action 2.0* – CNFIS-FDI-2022-0489, trebuie să conțină următoarele documente:

În cazul posturilor de *Expert formare didactică* (16 poziții):

- Curriculum Vitae în format Europass (semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- Documente care atestă informațiile din CV și îndeplinirea cerințelor minime din descrierea detaliată a posturilor;
- O fișă a disciplinei elaborată în acord cu modelul Reflective & Collaborative Learning (RCL), care să respecte criteriile din Anexa 3.1. *Grila de evaluare a fișei disciplinei* ([link](#) descărcare format editabil fișa disciplinei);
- Un plan de activitate didactică (curs / seminar / laborator) la alegere, elaborat în acord cu modelul RCL, care să respecte criteriile din Anexa 3.2 – Grila de evaluare a proiectului de activitate didactică ([link](#) descărcare format editabil proiect de activitate didactică – **curs**; [link](#) descărcare format editabil proiect de activitate didactică **seminar/laborator**);
- Carte de identitate (scanată, în format pdf, cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului);
- Alte documente pe care candidatul le consideră necesare.

În cazul posturilor *Asistent training și cercetare* (3 poziții), *Expert resurse umane* (1 poziție), *Expert financiar* (1 poziție) și *Expert achiziții* (1 poziție):

- Curriculum Vitae în format Europass (semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);

- Documente care atestă informațiile din CV și îndeplinirea cerințelor minime din descrierea detaliată a posturilor;
- Carte de identitate (scanată, în format pdf, cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului);
- Alte documente pe care candidatul le consideră necesare.

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa **cda@e-uvt.ro** (la subiect vă rugăm să precizați: „Dosar candidatură proiect CNFIS-FDI-2022-0489, postul.....”), în perioada prevăzută pentru depunerea dosarelor în cadrul calendarului procesului de selecție.

Toate documentele vor fi transmise pe e-mail, în format scanat, într-un singur pdf (CV, documente care atestă informațiile din CV și îndeplinirea cerințelor minime din descrierea detaliată a posturilor; fișa disciplinei și planul de activitate didactică, unde e cazul; cartea de identitate scanată și alte documente pe care candidatul le consideră necesare, semnate pe fiecare pagină).

Director proiect,

C

V

Nr. înregistrare: 21934/12.04.2022

Anexa 2

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul *UVT - Teaching & Learning Brand – Reflective & Collaborative Learning into action 2.0 (CNFIS-FDI-2022-0489)*, care este selectat spre finanțare, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Post: **Expert formare didactică/expert învățământ 1**

- Perioada: 6 luni
- Poziția în COR/Cod: 235104
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - pregătire și livrarea programului de formare dedicat debutanților în carieră la UVT;
 - pregătirea și livrarea workshopurilor dedicate cadrelor didactice cu experiență din UVT;
 - elaborarea documentelor și mijloacelor didactice aferente activităților prevăzute în A2, A3 și A5;
 - formare pe modelul RCL prin participare la workshopuri specifice.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, abilități de lucru în grup;
- Experiență profesională: cadru didactic universitar cu experiență la catedra de minimum 10 ani; experiență anterioară în predarea disciplinei *Feedback și consiliere didactică* din programul „UVT Teaching & Learning brand” constituie un avantaj.
- Nivel studii: titlu de doctor în domeniul de specialitate.

2. Post: **Expert formare didactică/expert învățământ 2**

- Perioada: 6 luni
- Poziția în COR/Cod: 235104
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - pregătire și livrarea programului de formare dedicat debutanților în carieră la UVT;
 - pregătirea și livrarea workshopurilor dedicate cadrelor didactice cu experiență din UVT;
 - elaborarea documentelor și mijloacelor didactice aferente activităților prevăzute în A2, A3 și A5;
 - formare pe modelul RCL prin participare la workshopuri specifice.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, abilități de lucru în grup;
- Experiență profesională: cadru didactic universitar cu experiență la catedra de minimum 10

ani; experiență anterioară în predarea disciplinei *Evaluare pentru învățare* din programul „UVT teaching & learning brand” constituie un avantaj.

- Nivel studii: licențiat și doctor în domeniul Științe ale Educației; a absolvit cel puțin un program de formare oferit de către Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) al Universității de Vest din Timișoara; absolvirea mai multor cursuri oferite de CDA constituie un avantaj.

3. Post: *Expert formare didactică/expert învățământ 3*

- Perioada: 3 luni
- Poziția în COR/Cod: 235104
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - pregătire și livrarea programului de formare dedicat debutanților în carieră la UVT;
 - pregătirea și livrarea workshopurilor dedicate cadrelor didactice cu experiență din UVT;
 - elaborarea documentelor și mijloacelor didactice aferente activităților prevăzute în A2, A3 și A5;
 - formare pe modelul RCL prin participare la workshopuri specifice.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, abilități de lucru în grup;
- Experiență profesională: cadru didactic universitar cu experiență la catedra de minimum 10 ani; experiență anterioară în predarea disciplinei *Managementul grupului de studenți* din programul „UVT teaching & learning brand” constituie un avantaj.
- Nivel studii: licențiat în domeniul Științe ale Educației, titlu de doctor în domeniul de specialitate; a absolvit cel puțin un program de formare oferit de către Centrul de Dezvoltare Academică al Universității de Vest din Timișoara; absolvirea mai multor cursuri oferite de CDA constituie un avantaj.

4. Post: *Expert formare didactică/expert învățământ 4*

- Perioada: 6 luni
- Poziția în COR/Cod: 235104
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - pregătire și livrarea programului de formare dedicat debutanților în carieră la UVT;
 - pregătirea și livrarea workshopurilor dedicate cadrelor didactice cu experiență din UVT;
 - elaborarea documentelor și mijloacelor didactice aferente activităților prevăzute în A2, A3 și A5;
 - formare pe modelul RCL prin participare la workshopuri specifice.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, abilități de lucru în grup;
- Experiență profesională: cadru didactic universitar cu experiență la catedra de minimum 10 ani; experiență anterioară în predarea disciplinei *Stimularea învățării de profunzime I - valori și principii* din programul „UVT teaching & learning brand” constituie un avantaj.
- Nivel studii: titlu de doctor în domeniul de specialitate; a absolvit cel puțin un program de formare oferit de către Centrul de Dezvoltare Academică al Universității de Vest din

Timișoara; absolvirea mai multor cursuri oferite de CDA constituie un avantaj.

5. Post: **Expert formare didactică/expert învățământ 5**

- Perioada: 6 luni
- Poziția în COR/Cod: 235104
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - pregătire și livrarea programului de formare dedicat debutanților în carieră la UVT;
 - pregătirea și livrarea workshopurilor dedicate cadrelor didactice cu experiență din UVT;
 - elaborarea documentelor și mijloacelor didactice aferente activităților prevăzute în A4a și A4b;
 - formare pe modelul RCL prin participare la workshopuri specifice.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, abilități de lucru în grup;
- Experiență profesională: cadru didactic universitar cu experiență la catedra de minimum 10 ani; experiență anterioară în predarea disciplinei *Stimularea învățării de profunzime II - metode și tehnici* din programul „UVT teaching & learning brand” constituie un avantaj.
- Nivel studii: titlu de doctor în domeniul de specialitate; a absolvit cel puțin un program de formare oferit de către Centrul de Dezvoltare Academică al Universității de Vest din Timișoara, absolvirea mai multor cursuri oferite de CDA constituie un avantaj.

6. Post: **Expert formare didactică/expert învățământ (11 posturi)**

- Perioada: 6 luni
- Poziția în COR/Cod: 235104
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 45h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - pregătirea și livrarea workshopurilor dedicate cadrelor didactice cu experiență din UVT;
 - elaborarea documentelor și mijloacelor didactice aferente activităților prevăzute în A4a și A4b;
 - formare pe modelul RCL prin participare la workshopuri specifice.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, abilități de planificare, coordonare și organizare, abilități de lucru în grup;
- Experiență profesională: cadru didactic universitar cu experiență la catedra de minimum 10 ani.
- Nivel studii: titlu de doctor în domeniul de specialitate; a absolvit cel puțin un program de formare oferit de către Centrul de Dezvoltare Academică al Universității de Vest din Timișoara; absolvirea programului „Predare și învățare în mediul universitar - o abordare bazată pe dovezi empirice” constituie un avantaj.

7. Post: **Asistent training și cercetare (2 posturi)**

- Perioada: 8 luni
- Poziția în COR/Cod: 235102 (Asistent de cercetare în pedagogie)
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 100 ore/lună

- Responsabilități și atribuții:
 - adaptarea instrumentelor de studiu în contextul național;
 - aplicarea instrumentelor de cercetare;
 - colectarea, curățarea și organizarea datelor de cercetare;
 - analiza statistică a bazelor de date;
 - elaborarea raportului de cercetare.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală; abilități de lucru în grup; Competențe avansate de metodologia cercetării, specifice științelor sociale; competențe avansate în utilizarea Microsoft Excel (sau alt program similar); competențe avansate în utilizarea programului de analiză statistică SPSS (sau alt program similar); cunoașterea demersurilor de adaptare și validare a instrumentelor de cercetare.
- Experiență profesională: experiența anterioară pe un post similar constituie avantaj.
- Nivel studii: doctorand în domeniul Științe ale educației cu cel puțin o publicație în domeniul *Educational and Educational Research* din WOS.

8. Post: ***Asistent training și cercetare (1 post)***

- Perioada: 8 luni
- Poziția în COR/Cod: 235102 (Asistent de cercetare în pedagogie)
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 80 ore/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - adaptarea instrumentelor de studiu în contextul național;
 - aplicarea instrumentelor de cercetare;
 - colectarea, curățarea și organizarea datelor de cercetare;
 - analiza statistică a bazelor de date;
 - elaborarea raportului de cercetare.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală; abilități de lucru în grup; Competențe avansate de metodologia cercetării, specifice științelor sociale; competențe avansate în utilizarea Microsoft Excel (sau alt program similar); competențe avansate în utilizarea programului de analiză statistică SPSS (sau alt program similar); cunoașterea demersurilor de adaptare și validare a instrumentelor de cercetare.
- Experiență profesională: experiența anterioară pe un post similar constituie avantaj.
- Nivel studii: absolvent de nivel licență sau master în domeniul Științe ale Educației.

9. Post: ***Expert resurse umane – (1 post)***

- Perioada: 8 luni
- Poziția în COR/Cod: 333304
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - Sprijin în monitorizarea și raportarea activităților din cadrul proiectului;
 - Întocmirea formelor de angajare a membrilor echipei de proiect, conform legilor și instrucțiunilor în vigoare;
 - Înregistrarea contractelor individuale de muncă;
 - Operarea în sistemul de salarizare a tuturor modificărilor care apar (încadrări, desfaceri CIM etc.);

- Asigurarea consilierii pe legislația muncii și Revisal.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup.
- Experiență profesională: experiență în domeniu de cel puțin 5 ani; experiență în proiecte de tip FDI constituie un avantaj.
- Nivel studii: studii superioare.

10. Post: **Expert financiar/economist – (1 post)**

- Perioada: 8 luni
- Poziția în COR/Cod: 263101
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - responsabil de gestionarea și alocarea corectă a resurselor financiare necesare implementării proiectului;
 - răspunde de raportarea financiară în cadrul proiectului;
 - participă la activitățile de raportare în cadrul proiectului.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup;
- Experiență profesională: experiență în consiliere financiară de cel puțin 5 ani; participarea în proiecte de tip FDI constituie un avantaj;
- Nivel studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență în domeniul economic.

11. Post: **Expert achiziții / responsabil achiziții publice – (1 post)**

- Perioada: 8 luni
- Poziția în COR/Cod: 214946
- Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 25h/lună
- Responsabilități și atribuții:
 - Oferă consultanță privind procedurile de realizare a achizițiilor specifice proiectelor de tip FDI;
 - Realizează achizițiile din cadrul proiectului.
- Competențe și abilități: abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup;
- Experiență profesională: experiență în domeniu de cel puțin 5 ani;
- Nivel studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență.

Director proiect,



Nr. înregistrare: 21934/12.04.2022

Anexa 3

**CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A
CANDIDATURILOR**

Candidații pentru posturile din echipa de implementare a proiectului *UVT - Teaching & Learning Brand – Reflective & Collaborative Learning into action 2.0 (CNFIS-FDI-2022-0489)* vor fi evaluați în funcție de următoarele criterii:

Pentru postul *Asistent training și cercetare* (3 poziții):

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Curriculum Vitae și documente justificative	Criteriu eligibilitate*
Probă de concurs care constă în analize statistice pornind de la o bază de date predefinită	60
Interviu	20
Experiența anterioară pe un post similar	20
Total	100 puncte

*în cazul în care candidatul nu respectă condițiile solicitate în descrierea detaliată a posturilor (Anexa 2, din prezentul anunț), acesta este exclus automat din procesul de selecție.

Pentru posturile *Expert resurse umane* (1 poziție), *Expert financiar* (1 poziție) și *Expert achiziții* (1 poziție):

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Curriculum Vitae și documente justificative	Criteriu eligibilitate*
Experiența anterioară pe un post similar	50
Recomandarea directorului de departament constituie avantaj	50
Total	100 puncte

*în cazul în care candidatul nu respectă condițiile solicitate în descrierea detaliată a posturilor (Anexa 2, din prezentul anunț), acesta este exclus automat din procesul de selecție.

Pentru postul de *Expert formare didactică* (16 poziții):

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Curriculum Vitae și documente justificative	Criteriu eligibilitate *
Gradul de îndeplinire al criteriilor de evaluare pentru fișa disciplinei (anexa 3.1)	100
Gradul de îndeplinire al criteriilor de evaluare pentru planul de activitate didactică (Anexa 3.2)	100
Experiența anterioară pe un post similar	20
Total	220 puncte

* în cazul în care candidatul nu respectă condițiile solicitate în descrierea detaliată a posturilor (Anexa 2, din prezentul anunț), acesta este exclus automat din procesul de selecție.

Anexa 3.1 - Grilă de evaluare a fișei disciplinei

Nr. crt.	Criterii de eligibilitate și de evaluare	Punctaj	Obs.
Criterii de eligibilitate			
1.	Documentul atașat la dosarul de candidatură respectă întocmai formatul standard al fișei disciplinei, încărcat pe site-ul CDA;	√	Pentru a intra în faza de evaluare, tema unui candidat trebuie să îndeplinească toate cele patru criterii.
2.	Documentul atașat la dosarul de candidatură este în format <i>pdf</i> și este denumit conform modelului următor <i>nume_prenume_specializare</i> (ex.: <i>ilie_marian_pedagogie</i>).	√	
3.	Fișa disciplinei este realizată pentru o disciplină dintr-un plan de învățământ implementat în cadrul Universității de Vest din Timișoara.	√	
4.	<u>Capitolele 1 - 6</u> din fișa disciplinei sunt elaborate în conformitate cu Ghidul CDA pentru elaborarea fișei disciplinei, accesibil aici .	√	
Criterii de evaluare			
1.	Fiecare rezultat al învățării, inclus în fișa disciplinei, este prezentat (prin utilizarea unui <u>verb la conjunctiv prezent</u>).	5	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
2.	Fiecare rezultat al învățării, inclus în fișa disciplinei, reflectă o <u>sarcină relevantă</u> din punct de vedere <u>profesional</u> pentru studenții cărora se adresează disciplina; sarcina didactică este plasată într-un <u>context de învățare autentic</u> (relevant din punct de vedere profesional și/sau de viață) (sarcină autentică, cf. Radović et al. 2021).	15	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
3.	Fiecare rezultat al învățării, inclus în fișa disciplinei, are cel puțin <u>nivelul trei de complexitate</u> , conform piramidei lui Bloom.	5	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
4.	Fiecare rezultat al învățării, inclus în fișa disciplinei, este observabil și măsurabil.	10	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.

5.	Fiecare rezultat al învățării, inclus în fișa disciplinei, are asociat una sau mai multe acțiuni de evaluare (pe parcurs și/sau de final de semestru).	10	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
6.	Sistemul de evaluare propus este unul coerent și, totodată, specifică un prag minim acceptabil.	5	Se acordă sau nu punctajul, în funcție de îndeplinirea criteriului.
7.	Fiecare rezultat al învățării, inclus în fișa disciplinei, are specificat un set coerent și observabil de indicatori de învățare (utilizabili pentru acțiuni de feedback, evaluare și/sau autoevaluare).	15	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
8.	Fiecare rezultat al învățării inclus în grila curriculară are asociate elemente de conținut al învățării plauzibile, coerente în raport cu indicatorii de învățare asociați rezultatului.	10	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
9.	Întinderea în timp a rezultatelor învățării acoperă întreaga durată de timp alocată disciplinei pentru care s-a realizat fișa.	10	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
10.	Analiza fișei disciplinei prin utilizarea grilei lui Biggs (2003) relevă un document coerent din punct de vedere al designului de instruire (există o relație coerentă între rezultatele învățării - indicatorii de evaluare - strategia de instruire).	15	Se acordă sau nu punctajul, în funcție de îndeplinirea criteriului.
Total punctaj		100	

Anexa 3.2 - Grilă de evaluare a proiectului de activitate didactică

Nr. crt.	Criterii eligibilitate și evaluare	Punctaj	Obs.
Criterii de eligibilitate			
1.	Documentul atașat la dosarul de candidatură respectă formatul de elaborare a temei, prezentat în cadrul apelului.	√	Pentru a intra în faza de evaluare, tema unui candidat, trebuie să îndeplinească toate cele trei criterii.
2.	Documentul încărcat pe platformă este în format <i>pdf</i> și este denumit conform modelului următor: proiect_ume_prenume_specializare (ex.: <i>proiect_ilie_marian_pedagogie</i>)	√	
3.	Proiectul de activitate didactică este realizat pentru o temă prezentă în fișa disciplinei transmisă ca piesă la dosarul de candidatură.	√	
Criterii de evaluare			
1.	Sunt specificate următoarele elemente: numele și prenumele cadrului didactic, programul de studii, anul de studii, disciplina, data, numărul de studenți preconizați ca participanți, subiectul/tema activității.	3	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
2.	Subiectul/tema activității se regăsește ca element de conținut în fișa disciplinei, transmisă ca piesă la dosarul de candidatură.	2	Se acordă sau nu întreg punctajul, în funcție de îndeplinirea indicatorului.
3.	Rezultatul de învățare se regăsește în fișa disciplinei.	2	Se acordă sau nu întreg punctajul, în funcție de îndeplinirea indicatorului.
4.	Există concordanță între subiectul/tema activității și rezultatul învățării, conform fișei disciplinei.	3	Se acordă sau nu întreg punctajul, în funcție de îndeplinirea indicatorului.

5.	Între obiectivele activității și rezultatul învățării specificat în proiect este o legătură evidentă.	3	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
6.	Între obiectivele activității și subiectul/tema activității specificat în proiect este o legătură evidentă.	3	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
7.	Obiectivele activității sunt formulate prin utilizarea unor verbe la conjunctiv prezent și au o formă care le permite să fie observate și/sau măsurate în mod direct, o formă care permite verificarea îndeplinirii lor.	4	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
8.	Activitatea didactică propusă prin proiect include toate momentele obligatorii/indispensabile unei activități instructiv-educative specificate în modelul de instruire reflexiv-colaborativ.	10	Se acordă sau nu întreg punctajul, în funcție de îndeplinirea indicatorului.
9.	În cadrul fiecărei activități didactice este prezentat scenariul didactic și sunt specificate timpul alocat, softurile și materialele didactice utilizate (dacă este cazul).	10	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
10.	În cadrul fiecărei activități, scenariul didactic este în așa fel detaliat în cât se poate înțelege cu ușurință nu doar ce se face în acea secvență, ci și cum se face propriu-zis.	10	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
11.	În cadrul secvenței de reflecție individuală este prezentat în manieră explicată framework-ul care va sta la baza reflecției individuale.	25	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
12.	În cadrul secvențelor de reflecție colectivă este/sunt prezentate în manieră explicită framework-urile de reflecție și maniera de organizare a muncii în echipă.	25	Se acordă punctaj în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorului de performanță.
Total punctaj		100	

Director proiect

V

Nr. înregistrare: 21935/12.04.2022

Anexa 4

DECIZIE NUMIRE COMISIE DE EVALUARE DOSARE PENTRU SELECȚIA ECHIPEI DE PROIECT

În baza anunțului de selecție cu nr. de înregistrare: 21934/12.04.2022 și, în conformitate cu anexele atașate respectivului anunț, se numește Comisia de evaluare a dosarelor în vederea selectării echipei de proiect din cadrul proiectului cu titlul *UVT - Teaching & Learning Brand – Reflective & Collaborative Learning into action 2.0. (CNFIS-FDI-2022-0489)*, unde Universitatea de Vest din Timișoara are calitatea beneficiar, cu următoarea componență:

Comisia de evaluare:

1. Conf. univ. dr. habil. Marian D. ILIE – președinte comisie;
2. Drd. Diana MIHĂLUȚ – membru comisie;
3. Drd. Vlad D. CHERECHEȘ – membru comisie.

Comisia de contestații:

1. Conf. univ. dr. Mădălin O. BUNOIU – președinte comisie;
2. Prof. univ. dr. habil. Laurențiu P. MARICUȚOIU – membru comisie;
3. Conf. univ. dr. habil. Andrei RUSU – membru comisie.

Prezenta decizie este valabilă pe perioada de selecție a echipei de proiect conform anunțului de selecție.

Director proiect,
Conf. univ. dr. habil. Marian D. ILIE